ANEP | UTU | DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL

DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN ACADÉMICA

DEPARTAMENTO DE DESARROLLO Y DISEÑO CURRICULAR

		PROGRAMA			
		Código	Descripción		
TIPO DE CURSO		052	Bachillerato Profesional		
PLAN		2008			
ORIENTACIÓN		52D	Logística y Comercio Internacional		
MODALIDAD		Presencial			
AÑO		1	Único		
ÁREA DE ASIGNATURA		378	Informática Aplicada		
ASIGNATURA		2032	Informática Aplicada		
DURACIÓN DEL CURSO		Horas totales: 96	Horas semanales: 3: 2 horas integradas con Taller		Cantidad de semanas: 32
Fecha de Presentación: 14/03/2022	N° Resolución de la DGETP	Exp. N°	Res. N°	Acta N°	Fecha __/__/____

FICHA RESUMEN DE PROGRAMA		
TIPO DE CURSO	052	Bachillerato Profesional
PLAN		
ORIENTACIÓN		Servicios Logísticos y Comercio Internacional
AÑO	U°	Único
COMPONENTE CURRICULAR	FORMACIÓN PROFESIONAL	
ASIGNATURA		Informática Aplicada
ÁREA DE ASIGNATURA	378	Informática Aplicada
CARGA HORARIA SEMANAL	3	3 horas (2 integradas con Taller)
COMPETENCIAS TECNOLÓGICAS	1. Reconoce las capacidades y potencialidades de la computadora como herramienta de trabajo dentro del mundo actual y sus perspectivas a futuro 2. Se comunica adecuadamente por escrito con otros funcionarios y dependencias del centro logístico donde trabaja 3. Utiliza los sistemas informáticos para buscar, evaluar, comunicar y gestionar la información de manera lógica y eficiente. 4. Utiliza una planilla electrónica para realizar tareas cotidianas, ingresando, organizando, calculando y analizando datos 5. Estudia y aprende a través de Entornos virtuales de aprendizaje de manera autónoma, en cursos de su interés o solicitados por la empresa donde trabaja 6. Desenvolverse con autonomía digital, realizando adecuadamente búsqueda de información pública, gestiones y solicitudes de servicios a la administración, además de potenciar sus tareas, proyectos y trabajos online que está realizando. 7. Se apropia y maneja con solvencia softwares específicos que le permitirá aplicarlos en su área de desempeño 8. Produce materiales impresos para comunicar información dentro de su área de trabajo	

INTRODUCCIÓN

La asignatura Informática forma parte de una malla curricular que de manera holística prepara al estudiante de este Bachillerato Profesional otorgándoles conocimientos y herramientas que le permitirán desarrollarse con eficiencia y eficacia dentro de su área de desempeño.

Los conocimientos adquiridos le permitirán realizar diversas tareas como operario que trabajará lejos (o cerca) de las oficinas principales de la empresa dentro de una cadena de control de múltiples capas con las cuales deberá comunicarse eficientemente de diferentes maneras, siendo la precisión y variedad de los datos fuente de su trabajo.

En general van a participar estudiantes de algunas orientaciones que ya poseen conocimientos informáticos, siendo esta materia la aplicación de muchos conocimientos dentro del contexto específico del curso.

Esta asignatura comparte 2 horas de su espacio con el Taller, lo que permitirá en todo momento aprender de su profesión dentro de un ambiente técnico, lo que conlleva la necesidad de una planificación docente adecuada y adaptada al Taller que comparte.

1. Nivelación	Marzo -Abril
Reconoce las capacidades y potencialidades de la computadora como herramienta de trabajo dentro del mundo actual y sus perspectivas a futuro	• Nombrar, reconocer y conectar correctamente periféricos de entrada y de salida usados particularmente en predios logísticos e industriales. • Conectar y configurar la computadora al celular o a otros dispositivos reconociendo los diferentes modelos de USB y tecnologías de conexión • Reconocer los riesgos físicos y laborales de trabajar con computadoras, las alternativas y soluciones a dichos riesgos. Higiene postural. • Conceptos basico de redes. Reconocer in situ los distintos componentes de una red de computadoras • Conexión a la LAN y a impresora remota • Soluciona problemas básicos de problemas de red • Conexión y navegación en Internet, localizando sitios de interés, imágenes y búsquedas simples e inteligentes • La computadora y su relación con el mundo actual. Geolocalización.
2. Redacción Comercial	Abril

Se comunica adecuadamente por escrito con otros funcionarios y dependencias del centro logístico donde trabaja	• Repaso y actualización de redacción comercial • Documentación formal e informal utilizada en Centros Logísticos • Documentos locales y en la nube • PDF (crear, unir, partir, modificar) desde el editor y online (ilovepdf.com u otro) • Adopta una actitud respetuosa en la comunicación de las ideas propias, y en las opiniones sobre otras personas
3. Organización y seguridad de la información	Mayo
Utiliza los sistemas informáticos para buscar, evaluar, comunicar y gestionar la información de manera lógica y eficiente.	• Analiza un proceso y realiza un manual del mismo • Utiliza un editor de imágenes para realizar pictogramas de seguridad, logotipos u otros dibujos. • Dibuja un plano del salón, identifica el matafuegos y analiza la vigencia del mismo • Descarga imágenes de internet, las modifica, recorta y gira. • Correo electrónico • Contraseña seguras. Passwords fuertes y débiles. Captcha • Muestra criterio propio al diferenciar informaciones y datos personales que se pueden, o no, compartir en la red. • Aplica estrategias para mantener la privacidad de las claves que utiliza para acceder a los diferentes servicios on-line: correo electrónico escolar, herramientas colaborativas... • Evalúa la conveniencia o no de compartir en diferentes círculos de la redes sociales informaciones, imágenes, vídeos... de su vida privada y/o su trabajo. • Información en la nube (documentos, planillas, presentaciones, permisos, carpetas compartidas)
4. Planilla Electrónica	Junio-Julio-Agosto

Utiliza una planilla electrónica para realizar tareas cotidianas, ingresando, organizando, calculando y analizando datos	• Recaba información de diferentes tipos de dispositivos y en diferentes formatos. • Componentes básicos de la planilla electrónica (celda, referencias relativas y absolutas, formatos) • Operaciones matemáticas • Fórmulas (crea, copia, modifica) • Funciones básicas • Manejo de porcentajes en fórmulas • Graficar información • Imprimir una planilla • Utilizar funciones condicionales • Anidar funciones (hasta 2 niveles) • Utilizar fechas (suma, diferencias, vencimiento cheques) • Trabajar con horas • Usar funciones de búsqueda • Usar funciones aplicadas a su área de desempeño • Usar criterios y filtros

5. Educación a distancia	Setiembre
Estudia y aprende a través de Entornos virtuales de aprendizaje de manera autónoma, en cursos de su interés o solicitados por la empresa donde trabaja	• Reconoce y comprende las características de los entornos digitales-virtuales de aprendizaje. • Ingresa, navega e interactúa en plataformas de aprendizaje y portales web educativos. • Identifica y organiza las herramientas de trabajo (tareas, foros, glosarios...) que le ofrecen los entornos e-learning. • Responde utilizando documentos de texto manejando diversidad de tipos de fuente, párrafo, imágenes, viñetas, bibliografía APA. • Utiliza con responsabilidad las herramientas de trabajo (planifica y entrega tareas a tiempo, participa en foros, glosario, calendario...) que le ofrecen los entornos de e-learning. • Utiliza con eficiencia los recursos en la nube (documentos, planillas, presentaciones, carpetas compartidas, manejo de permisos) • Busca nuevas oportunidades de capacitación asociadas a su área de desempeño • Utiliza y configura diferentes sistemas de videoconferencia. • Invita al MEET o ZOOM y lo integra al CALENDAR
6. Autonomía e identidad digital	Setiembre-Octubre
Desenvolverse con autonomía digital, realizando adecuadamente búsqueda de información pública, gestiones y solicitudes de servicios a la administración, además de potenciar sus tareas, proyectos y trabajos online que está realizando.	• Descarga formularios (DGI, BPS, Intendencia, UTE, ANTEL, Mapas digitales) • Inclusión digital. Tener en cuenta el acceso a los dispositivos, tipo de uso, costo del acceso a internet, calidad en los dispositivos y conectividad, entre otros. • Capital cultural. Fortalecer y proteger la cultura y el acceso a ella como condición fundamental de la construcción de ciudadanía. Cultura democrática. Desarrollar las competencias y habilidades de la ciudadanía digital para la construcción y el ejercicio de una cultura democrática. • Derechos humanos. Sensibilizar en clave de derechos humanos. Migración, género y desigualdad económica y educativa como principales temas dentro de esta perspectiva, asumiendo que las brechas de la sociedad se reproducen también en el entorno digital. • Teletrabajo. Trabajos online. Búsqueda y obtención. Formas de pago y de cobro. • Compras online. Sitios especializados. Métodos de compra. Fraudes on line. Seguridad en la red.

5

7. INFORMÁTICA APLICADA	Noviembre
Se apropia y maneja con solvencia softwares específicos que le permitirá aplicarlos en su área de desempeño	• Descargar, instalar y utilizar software de manejo de stock (local, web y celular)
8. Infografías	Noviembre
Produce materiales impresos para comunicar información dentro de su área de trabajo	• Análisis de algunos ejemplos: diseño de la información y recursos visuales. • Proceso de producción en una aplicación online. • Herramientas para compartir/publicar • Composición y diseño de contenidos digitales

ASPECTOS METODOLÓGICOS

El docente debe observar la competencia a lograr durante cada unidad y para ello deberá planificar los tiempos que dedicará a cada una de ellas, ya que los temas a trabajar son de diferente duración y profundidad, sin olvidar que debe dedicar ciertos tiempos a una evaluación diagnóstica inicial, y además realizar una evaluación formativa continua durante el resto del curso.

En la planificación deberá tener en cuenta que tiene 2 horas compartidas con el Taller y que debe planificar en conjunto con dicho docente el desarrollo y las estrategias pedagógicas para la clase.

El trabajo y aprendizaje digital del alumnado debe tener un soporte documental, para ello es indispensable la creación de un portafolio digital, donde el estudiante almacene adecuada y organizadamente todo lo trabajado. El portfolio es la herramienta compartida con el estudiante que le permite al docente y al estudiante regular su aprendizaje y evaluar el avance del mismo.

Una buena evaluación es un elemento inevitable de todo curso que pretende lograr aprendizajes significativos en el estudiante. La evaluación revisa de manera continua las competencias planteadas y nos lleva a la elaboración de conclusiones y planteamientos de mejora. Esta se va realizando a través de diversos indicadores que dan una visión completa de los aspectos planteados en el mismo. Para ello se sugiere realizar una rúbrica de evaluación junto con los estudiantes, de manera que ellos conozcan y valoren los aspectos que se evaluarán y en qué medida han alcanzado los objetivos esperados por el docente y el curso.

Algunos temas se repiten en diferentes puntos del programa buscando enseñar conceptos básicos al principio, para luego retomar los mismos, repasar y profundizar los conceptos enseñados anteriormente.

BIBLIOGRAFÍA

- BUCKINGHAM, David (2006), La educación para los medios en la era de la tecnología digital, Conferencia, Roma, 2006.
- ESTEVE, F. (2014). La competencia digital docente: más allá de las habilidades TIC. Recuperado de: http://www.francescesteve.es/la-competencia-digital-docente-mas-alla-de-las-habilidades-tic/
- FERNÁNDEZ De La IGLESIA, J. (2012). Competencias TIC de los docentes para la sociedad del conocimiento. Tesis doctoral. Recuperado de: http://dspace.usc.es/handle/10347/6100
- GARCÍA CANCLINI, Néstor, (2005). Diferentes, desiguales y desconectados. Mapas de la interculturalidad, Gedisa, Barcelona, 2005.
- GARCÍA OLAYA, Silvia. Introducción a la Informática. Anaya Multimedia, Madrid 2006
- HERNANDEZ, C., GAMBOA, A., & AYALA, E. (2014). Competencias TIC para los docentes de educación superior. Congreso Iberoamericano de Ciencia, Tecnología, Innovación y Educación. Buenos Aires. Recuperado de: http://www.oei.es/congreso2014/memoriactei/837.pdf
- MARQUÉS, P. (2000). Competencias básicas en la sociedad de la información. La Alfabetización digital, roles de los estudiantes de hoy. Recuperado de: http://www.peremarques.net/competen.htm
- MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL. (2013). Competencias TIC para el desarrollo profesional docente. Bogotá: MEN.
- MINISTERIO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN. (2012). La formación de docentes en TIC, casos exitosos de Computadores para Educar. Bogotá: MINTIC.
- MORDUCHOWICZ, Roxana (2018). Ruidos en la web. Cómo se informan los adolescentes en la era digital. Penguin Random House Editorial, 2018.
- MORDUCHOWICZ, Roxana (2019). Un recorrido histórico: De la Educomunicación a la Ciudadanía Digital, . UNESCO, 2019.

6

- MORDUCHOWICZ, Roxana, (2003) El capital cultural de los jóvenes. Fondo de Cultura Económica, Buenos Aires, 2003.
- PÉREZ TORNERO, José Manuel; TEJEDOR, Santiago (editores), (2014) Guía de tecnología, comunicación y educación para profesores. Preguntas y respuestas, Editorial UOC, Barcelona, 2014.
- PERRENOUD, P. (2001). La formación de los docentes en el siglo XXI. Revista de Tecnología Educativa, 14(3), 503-523.
- PRADO, J. (2001). La competencia comunicativa en el entorno tecnológico: desafío para la enseñanza. Comunicar, 17; 21-50.
- PRENSKY, Marc, "Digital natives and digital immigrants", en: On the Horizon, MCB University Press, Vol. 9 N°. 5, octubre de 2001.
- REGUILLO, Rosana, Emergencias de culturas juveniles. Estrategias del desencanto, Ediciones Norma, Buenos Aires, 2000.
- SOCIETY FOR TECHNOLOGY IN EDUCATION (ISTE). (2008). Estándares nacionales (EEUU) de tecnologías de información y comunicación (TIC) para docentes. Recuperado de: http://www.eduteka.org/pdfdir/EstandaresNETSDocentes2008.pdf
- UNESCO (2008b). Estándares TIC para la formación inicial docente: Una propuesta en el contexto chileno. Recuperado de: http://unesdoc.unesco.org/images/0016/001631/163149s.pdf
- UNESCO. (2008a). Estándares de competencias TIC para docentes. Recuperado de: http://www.oei.es/tic/UNESCOEstandaresDocentes.pdf
- WINCOUR, Rosalía, (2009) Robinson Crusoe ya tiene celular, Siglo XXI, México, 2009.
- WOLTON, Dominique (2000) Internet y después, Editorial Gedisa, Barcelona.
- ZABALZA, M. Á. (2006). Competencias docentes del profesorado universitario. Calidad y desarrollo profesional. Madrid: Narcea.

ANEP | UTU | DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL

DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN ACADÉMICA

DEPARTAMENTO DE DESARROLLO Y DISEÑO CURRICULAR

		PROGRAMA			
		Código	Descripción		
TIPO DE CURSO		052	Bachillerato Profesional		
PLAN		2008			
ORIENTACIÓN		52D	Logística y Comercio Internacional		
MODALIDAD		Presencial			
AÑO		1	Único		
ÁREA DE ASIGNATURA		014	Análisis y Producción de Textos		
ASIGNATURA		0219	Análisis y Producción de Textos		
DURACIÓN DEL CURSO		Horas totales: 96	Horas semanales: 3		Cantidad de semanas: 32
Fecha de Presentación: 14/03/2022	N° Resolución de la DGETP	Exp. N°	Res. N°	Acta N°	Fecha __/__/____

FUNDAMENTACIÓN

En el marco del curriculum del Plan del Bachillerato Profesional- Curso Técnico de Nivel Medio- se encuentra la asignatura Análisis y Producción de Textos:

"La presencia de esta asignatura se fundamenta en la necesidad de profundizar la enseñanza de la lengua las diferentes formas de comunicación. Considerando además, que el lenguaje es fundamental para el desarrollo de los procesos cognitivos, es un instrumento en la adquisición de conocimientos que posibilita optimizar la apropiación de los mismos. Además es un complemento indispensable para la formación integral del estudiante y su relacionamiento adecuado en la sociedad".

En el marco de la reformulación de la Educación Media Profesional, que habilita a los estudiantes tanto al ingreso a estudios terciarios como al mercado laboral, es oportuno replantearse el rol de la asignatura inserta en un curriculum complejo y en una sociedad de cambios permanentes.

Si se piensa que los alumnos se incorporan a un mundo y a un país en que "todos los recursos naturales han desaparecido de la ecuación competitiva (Japón no los tiene y es rico, Argentina los tiene y no es rico)" - Thurow, 1993 - donde el capital y las tecnologías, independientemente de su origen, se instalan en aquellas naciones en que pueden maximizar sus beneficios y si se tiene claro que esto depende pura y exclusivamente del potencial humano, la ventaja comparativa y perdurable sólo puede ser la creatividad, la capacidad, el desarrollo de las competencias fundamentales y los conocimientos específicos del capital humano.

El acceso al conocimiento y a determinadas competencias es el elemento decisivo para participar activamente de los nuevos procesos productivos.

El derecho al desarrollo está consagrado por las Naciones Unidas, y es un derecho individual y colectivo que procura la realización del ser humano y, por lo tanto, se vincula a la educación. Los jóvenes tienen derecho a desarrollarse y a participar activamente en la construcción del país y del mundo del mañana. Deben participar en los procesos de integración nacional, pero también, integrarse mundialmente.

Sánchez Iniesta (1995), considera que *"las verdaderas transformaciones comienzan en las aulas y parten de los propios docentes como generadores de experiencias y conocimientos para resolver las contradicciones que se presentan en su quehacer diario".*

Coincidiendo con esta reflexión, es pertinente cuestionarse cuál es la teoría que sustenta las prácticas pedagógicas y el lugar que ocupan tanto el docente como el alumno, en la situación de aprendizaje.

Los estudiantes que llegan al Bachillerato creen poseer las competencias lingüísticas y comunicativas necesarias para vincularse con los demás; la experiencia docente y los distintos informes de CEPAL, indican sus falencias. Es difícil revertir esas ideas previas.

Resulta necesario que al tomar contacto con un grupo de estudiantes, el docente se plantee su praxis pedagógica, cuál es la historia previa de aprendizaje de esos alumnos. Es inevitable, por tanto, que el profesor formule su tarea como una investigación a realizar con el fin de describir, evaluar y comprender la situación en su contexto.

Si se parte de este supuesto, se adhiere a las teorías que destacan el rol activo del sujeto construyendo su aprendizaje. Corresponde al profesor estudiar los antecedentes cognoscitivos de los alumnos que constituyen marcos alternativos; ellos, se corresponden con su concepción del mundo y dependen de su situación cultural.

Este aspecto no es fácil de resolver debido a que esos conocimientos de los jóvenes están reforzados, en muchos casos, por la familia y el contexto en que vive. Son difíciles de modificar porque se corresponden con estructuras mentales con coherencia interna y tienen cierto grado de validez. Es por eso necesaria la exploración de las ideas previas, la confrontación de éstas con nuevas ideas, para llegar posteriormente a la acomodación y aplicación de las mismas.

La educación necesita conocer la cultura que trae el alumno y le compete, además, la modificación mediante una participación activa y crítica, que fomente la reelaboración personal. Para que pueda establecerse este desarrollo evolutivo, Pérez Gómez (1994) sugiere que "los adultos guíen el aprendizaje del joven, mediante la facilitación de andamiajes". Significa esto que en ese proceso de aprendizajes, el docente comience estimulando al alumno a realizar las tareas más simples y se reserve – en un principio- las más complejas.

A medida que el estudiante va dominando sus tareas, el adulto comienza a quitar su apoyo gradualmente. "*En ese proceso de diálogo, con la ayuda y andamiaje del adulto, el educando va asumiendo progresivamente las competencias que le permiten acceder al mundo de la cultura, del pensamiento y de la ciencia*". No existe una práctica sin una teoría que la sustente. Es por ello que, Paulo Freire (1987) invita a cuestionarse acerca de la teoría a seguir. Subraya que las transformaciones no son sólo métodos o técnicas; la cuestión es establecer una relación diferente con el conocimiento y con la sociedad. En muchas oportunidades el conocimiento es impuesto para

ser memorizado "*como un cadáver de información*" (op. cit.) y no, con una conexión viva con los alumnos.

El llamado "método dialógico" de Freire es confrontado así con el llamado método expositivo de transmisión de conocimientos; en este último se convalidan las relaciones de poder: el conocimiento es de posesión exclusiva del docente. El diálogo, en cambio, neutraliza la dominación, coloca el objeto a ser conocido entre los dos sujetos del conocimiento (docente-alumno). Aclara Freire que el diálogo no debe confundirse con un espacio libre donde se puede hacer lo que se quiera, sino que se da dentro de un tipo de programa o contexto. No niega las diferencias entre el profesor y el alumno: el primero, conoce el objeto de estudio antes que los estudiantes, ya tiene experiencia, buscará que los alumnos reconozcan entre "*leer las palabras y leer el mundo*" (Freire, op. cit).

Para ello, crea ámbitos de participación, crea terrenos lingüísticos comunes, sitúa el proceso de aprendizaje en las condiciones reales de cada grupo. Demuestra a los estudiantes que respeta su lenguaje, pero también crea espacios de reflexión acerca de la necesidad de aprender el lenguaje general y culto.

¿Por qué el énfasis en la adquisición de competencias?

Las demandas actuales de la sociedad invalidan la discusión sobre "*una formación general esencialmente academicista y desvinculada del mundo del trabajo versus una capacitación laboral propensa a caer en el mecanicismo y el adiestramiento instrumentalista*" (Daniel Filmus). Hoy, más que nunca, la adquisición de conocimientos y competencias debe estar acompañada de la educación del carácter, de la apertura cultural y del despertar de la responsabilidad social" (Tedesco).

¿Qué se entiende por competencia?

Carlos Cullen (1997) explicita: "la competencia refiere a la capacidad de respuesta personal del sujeto ante situaciones variables e imprevisibles y no al desarrollo de un repertorio de respuestas esperadas en función de que se consideran valiosas". Debe hacerse una precisión de los términos aludidos anteriormente: capacidad, competencia.

Capacidad hace referencia a la potencialidad referida a las diferentes posibilidades que los seres humanos poseen. Competencia refiere a adquisiciones que, si bien requieren de las capacidades, éstas se potencializan con aprendizajes mediados por intervenciones docentes resultando en desempeños adecuados.

¿De qué forma se procesa una competencia?

A partir de esquemas mentales estructurados en red que movilizados permiten la incorporación de nuevos conocimientos y su integración significativa a esa red. Implica operaciones y acciones de carácter cognitivo, socio-afectivo y psicomotor que puestas en acción y asociadas a saberes teóricos y/o experiencias permiten la resolución de situaciones diversas en forma adecuada.

¿Cómo se logra movilizar esas competencias?

Empleando los conocimientos como recursos para aprender. Implica un cambio radical en la metodología de trabajo, que debe operarse primero y fundamentalmente en el docente. Si no ocurriera, si no se operara esta transformación, no se avanza. Lo revolucionario está en la metodología, no sólo en la aplicación de los contenidos.

El docente debe propiciar situaciones donde el alumno pueda desarrollar sus competencias y superar la tradicional contradicción entre teoría y práctica o entre "*saber*" y "*saber hacer*".

La calidad de competente supone el dominio de diversos contenidos por un solo alumno. Esos contenidos, tanto como las diferentes competencias, son desarrollados en las diferentes áreas y/o asignaturas. Es indispensable el trabajo de coordinación de los docentes para las diferentes propuestas, de lo contrario el alumno tendrá un resultado parcial y sentirá como algo fragmentado lo que en la realidad es una unidad.

Marco teórico de la asignatura.

¿Qué aportes se realiza desde la asignatura Análisis y Producción de Textos, en el marco teórico de Educación Media Profesional y en el desarrollo de competencias que les permita a los jóvenes iniciar el ejercicio efectivo de la ciudadanía, ingresar al mundo del trabajo y/o continuar estudios superiores?

Hablar de lengua es hablar de comunicación, de instrumento que permite explorar los ámbitos de la cultura y de herramienta que organiza el pensamiento y la actividad. En el campo de la educación formal, constituye un eje transversal puesto que las diferentes disciplinas hacen uso de ella para construir su conocimiento.

"*El ser alfabeto supone un cambio en la condición humana: el pasaje de la competencia lingüística exclusiva que consiste en hablar una lengua natural primaria, a la competencia semiótica que consiste no solamente en aprender a leer y escribir esa lengua, sino en la posibilidad de ampliar el universo cognoscitivo humano en función de la interacción de dos códigos lingüísticos fundantes*" (Graciela Alisedo)

Educar en el análisis de textos -tanto orales como escritos- contribuye a educar en la comprensión en general, estimulando el desarrollo de las capacidades de recibir, seleccionar y jerarquizar, y en consecuencia, interpretar la información recibida, base fundamental de todo proceso crítico.

El estudiante debe desarrollar su capacidad de comunicación y el conocimiento reflexivo de su lengua lo potenciará en su vida personal y social. Debe incrementar su capacidad para usar la lengua como instrumento de interacción, de representación y de conocimiento. La requisitoria metalingüística en la escuela tiene que permitir analizar críticamente las situaciones problemáticas reales de las que se toma parte a diario en el proceso comunicativo: se habla y se escribe para contar, para informar, para convencer, para crear, etc.

A partir de la construcción de su práctica lingüística, deberá apropiarse del lenguaje estándar del conjunto de la sociedad, de modo tal, que pueda distinguir los diferentes registros de lo oral y de lo escrito, y pueda pasar de uno a otro, eligiendo según el caso, los más adecuados para las situaciones comunicativas en las que esté implicado.

Ser usuario competente de la lengua significa desarrollar las cuatro macrohabilidades: hablar, escuchar, leer y escribir, que permiten optimizar las operaciones cognitivas de atender, inferir, anticipar, analizar, interpretar, retener, hipotetizar, comprender, contextualizar, planificar, reflexionar, organizar, expresar.

10

El docente debe tener presente: 1- los procesos cognitivos para promover la apropiación de los diferentes recursos lingüísticos, según las diferentes superestructuras textuales; 2- aquellos soportes necesarios de las teorías lingüísticas que sirvan de hipótesis de trabajo, en una adaptación sensata de las mismas.

Este ciclo es el adecuado para abordar el estudio de la lengua en función del hecho comunicativo teniendo presente el texto lingüístico como unidad de comunicación. Considerar el discurso como producción que elabora el hablante teniendo presente el destinatario. Observar, analizar y reflexionar sobre cómo se posiciona cuando organiza los mensajes y transformar en objeto de estudio la verbalización lingüística oral y escrita, además de otros elementos no lingüísticos que se presentan en el proceso de comunicación.

Reflexiones

El docente no encontrará en esta propuesta programática una innovación sustancial de contenidos. No es a ello que apunta. El gran desafío es metodológico y didáctico, un enfoque comunicacional.

Debemos reconocer que durante mucho tiempo hemos priorizado en la enseñanza de la lengua, la dimensión formal en detrimento de la dimensión funcional y creativa; en otras palabras, hemos puesto más énfasis en la gramática que en las partes sustantivas y dinámicas de la lengua. También es cierto que hace tiempo hemos tomado conciencia de la necesidad de este cambio y venimos intentando otras estrategias. Pero aún no hemos dado el salto cualitativo.

Nuestros alumnos necesitan aprendizajes funcionales y creativos, buscan la aplicación de lo que aprenden y se sienten motivados cuando se les da la oportunidad de crear y ser protagonistas de sus propios aprendizajes. No debemos olvidar que los estudiantes son entidades sociales e intelectuales y nosotros, los docentes, tenemos la obligación de ayudar a formar en el conocimiento tanto para transitar por lo académico como para desenvolverse en la vida cotidiana.

Con relación a nuestra asignatura pretenden que sea útil; por tanto, la motivación es de carácter instrumental: desean dominar el código para utilizarlo con fines prácticos. Partir de esa motivación del alumno e ir construyendo con él la praxis comunicativa, constituye un desafío para nuestra tarea docente.

Por lo expuesto, es necesario priorizar el estudio del código oral y escrito con sus diferencias de tipo contextual y textual. Si jerarquizamos el concepto de uso de la lengua (con un propósito concreto, en una situación concreta), es pertinente respetar el proceso de los estudiantes en la adquisición de textos orales y escritos adecuados, coherentes y cohesivos. Es preciso construir

dialógicamente, mediante la observación, análisis, discusión de diferentes textos, una red lógica de conceptos, ordenados jerárquicamente, que se adecuen al receptor y a la situación comunicativa.

En cuanto a la instrucción gramatical, se la observará en las distintas situaciones de los procesos de composición del texto, corrección y revisión que realice el alumno en colaboración con el docente. Distintos estudios (Krashen, 1981; Flower y Hayes, 1980), demuestran que es más significativa la corrección realizada por el docente de los borradores del texto, previos a la versión definitiva, para de esa manera, enriquecer el proceso de composición del alumno.

Retomando las competencias generales, es preciso ir generando desde este curso situaciones que permitan:

- promover la capacidad de iniciativa de los estudiantes al favorecer instancias en las que propongan textos orales y escritos, de su interés, para analizar;
- propiciar el trabajo en equipo de manera responsable al evaluar la actuación de cada uno de sus integrantes de forma permanente;
- fomentar hábitos de trabajo positivos como la costumbre de consultar el diccionario cuando hay dudas, la elaboración de diccionarios propios con las dificultades ortográficas que va descubriendo, ya resueltas,
- validar las instancias de coordinación con otras asignaturas, que se verán reflejadas en tareas concretas;
- aceptar el pensamiento divergente como forma de enriquecimiento y de formación individual y colectiva;
- colaborar en la formación de personas creativas, capaces de trabajar en equipo y de resolver problemas, de acuerdo con las demandas sociales actuales.

OBJETIVOS

Competencias generales.

Competencia comunicativa. Esta macrocompetencia incluye otras que deben ser trabajadas permanentemente:

- Competencia lingüística
- Competencia discursiva
- Competencia textual
- Competencia pragmática
- Competencia enciclopédica

Para desarrollar éstas, a lo largo de los cursos de la asignatura, se trabajará en la comprensión y producción de textos así como en la metacognición lingüística.

Competencias específicas.

Las competencias específicas deben propiciar un usuario de la lengua que ejercite: el hablar, el escuchar, el leer, el escribir, el comprender, el interpretar, el reflexionar, el crear, el producir.

Dichas competencias están explicitadas en el cuadro siguiente:

_EXP 1146-22 NOTA 91228-22 PROGRAMAS BP LOGISTICA Y COMERCIO INTERNACIONAL.pdf

Expediente N°: 2022-25-4-001146

CONTENIDOS

Aclaración – Este cuadro solo adquiere sentido en función de la lectura, interpretación y comprensión de la propuesta programática en forma integral.

Abordar el siguiente programa desde un enfoque COMUNICACIONAL

MACROCOMPETENCIA: COMUNICATIVA - EXPRESIVA – Saber hacer para saber y saber ser.

COMPETENCIAS LINGÜÍSTICAS	COMPETENCIAS ESPECÍFICAS	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	CONTENIDOS		ACTIVIDADES GENERALES Y ESPECÍFICAS SUGERIDAS	EVALUACIÓN Indicadores de logros
			Oralidad	Escritura		
HABLA ESCUCHA	• Reconoce el texto como una unidad discursiva. • Reconoce, comprende y produce diferentes textos. • Se maneja con pertinencia en el uso de la lengua oral así como en la lengua escrita. • Escucha con respeto y atención y valora diversas opiniones. • Emplea y adecua registros de lengua de acuerdo con la	• Conversación entre varios interlocutores. • Diálogo. • Relatos y anécdotas. • Presentaciones de diversos temas mediante el empleo de secuencias discursivas.	*El discurso dialógico en las diversas secuencias.* • Características y estrategias comunicativas. • Discurso informal-Discurso formal- • Recursos paralingüísticos	*Secuencias discursivas: exposición, explicación, argumentación, narración.* • Características y estrategias comunicativas. • Escritura planificada: El informe técnico. Memoria descriptiva Diversas formas gráficas de organizar la información (mapa conceptual, cuadro,	• Proponer situaciones en las que la espontaneidad del diálogo se trabaje. • Reconocer la funcionalidad de los marcadores conversacionales • Reconocer procedimientos expositivos y ordenadores textuales. • Redactar memorias descriptivas (coordinar con el	Se desempeña con tolerancia y solidaridad Trabaja en grupos respetando a sus pares y aceptando el pensamiento divergente. Adecua su producción de acuerdo al ámbito de uso. Escucha atentamente. Interviene en forma oportuna. Emplea marcadores conversacionales correctamente. Planifica, organiza y jerarquiza la información. Aplica estrategias para la producción de un texto expositivo. Emplea los ordenadores textuales.

_EXP 1146-22 NOTA 91228-22 PROGRAMAS BP LOGISTICA Y COMERCIO INTERNACIONAL.pdf

Expediente N°: 2022-25-4-001146

LEE ESCRIBE	situación comunicativa. • Anticipa, presupone los mensajes de acuerdo con el interlocutor y la situación comunicativa. • Socializa los conocimientos y los integra desde diferentes saberes. • Reflexiona sobre la estructura de la lengua. • Investiga, relaciona, selecciona y produce conocimiento. • Argumenta crítica y criteriosamente. • Produce textos de acuerdo con la intención, el interlocutor, la finalidad y la situación planteada. • Controla, evalúa	• Exposiciones formales. • Debate. • Desempeño del rol de moderador. • Dinámicas grupales (técnica de la Reja, juego de roles, representación de situaciones). • Propuestas prácticas de ejercitaciones. *Estas propuestas no inhiben al docente de recurrir a otras que considere*	Enlaces conversacionales. El pronombre como deíctico. El verbo y su predominio en el texto oral. Temporalidad. Los adyacentes y su función. Las relaciones oracionales y su uso en la oralidad; la reiteración, la deixis, la recursividad. Reconocimiento de las pausas que marcan los complementos oracionales.	esquema ficha) Coherencia y cohesión. El nombre y su predominio en el texto escrito. Paronimia, homonimia, sinonimia. El sustantivo, sus adjuntos y funcionalidad de los mismos. Perífrasis verbal: reconocimiento, función. Complementos oracionales y su función El sintagma preposicional: su función y su estructura El sintagma adverbial: su función. Glosario: las	área técnica). • Redactar presupuestos • Hacer fichas de seguimiento y mantenimiento: control de mercadería, maquinaria (coordinar con el área técnica). • Interpretar planos. • Proponer la lectura de diversos documentos de índole profesional: (contratos, decretos, formularios en general) • Proponer ejercicios de reconocimiento de códigos no lingüísticos utilizados en el taller. • Preparar la	Reconoce diferentes formatos de textos, de acuerdo a la función. Redacta memorias descriptivas Produce esquemas, resúmenes y otras estrategias de aprendizaje. Elabora fichas técnicas. Elabora fichas académicas. Reconoce los diferentes códigos que se integran al texto .Ej: lectura de un plano. Comprende e infiere en diferentes formatos y de acuerdo a la función de los textos. Emplea estrategias argumentativas. Produce el resumen y el esquema de un texto expositivo

	y autoevalúa su trabajo.	*apropiadas y adecuadas*		palabras, sus significados en función del ámbito de uso. Definición[1]	exposición de una clase • Proponer la producción de diversos textos. • Presentar ejercicios de reconocimiento y de aplicación. • Diseñar y completar fichas de control de su actividad académica. • Aplicar las estrategias propias de la argumentación	

[1] Ver Propuesta metodológica

13

PROPUESTA METODOLÓGICA

En esta propuesta el eje será el aprendizaje más que la enseñanza. Se propone desde el inicio de las actividades, un espacio, denominado UMBRAL, que hace alusión a la apertura de un proceso de aprendizaje en el que el estudiante es protagonista de su formación. Esto es muy fácil decirlo pero difícil de llevarlo a cabo mientras no se haga un cambio en el enfoque de las planificaciones áulicas.

No pasa por establecer nuevas dinámicas grupales, no puede quedarse en la instrumentación de actividades grupales o colectivas sino en acompañar la adquisición de estrategias para el desempeño individual y grupal de los estudiantes.

El énfasis estará "en la actividad mental y la participación del que aprende, de su propio proceso de aprendizaje" Lauren Resnick. (Currículum y cognición, 1996)

Espacio inicial o introducción: "Umbral"

Este espacio persigue una triple finalidad: motivar, sondear y diagnosticar.

- Motivar- Pretende incentivar a los estudiantes en relación a la asignatura, involucrarlos con los objetivos y contenidos de la misma apostando a su compromiso con la propuesta.
- Sondear- Permite descubrir inquietudes y formular planificaciones acordes a los emergentes de cada grupo, atendiendo a la diversidad de estilos de aprendizaje. En este punto resulta también importante que el docente atienda las demandas de los estudiantes en relación a la orientación tecnológica.
- Diagnosticar- Busca trazar el perfil del grupo y de los alumnos en virtud de sus destrezas y competencias, bagaje académico, aspectos actitudinales y también éticos, ya que en el aula se vehiculizan otros componentes que tienen que ver con los valores y la cultura de cada estudiante y su visión del mundo. Posiciona al estudiante frente a sus propios saberes (metacognición). Vale aclarar que esta instancia no tendrá carácter de evaluación cuantitativa o de acreditación aunque su realización es preceptiva.

Este espacio introductorio, cuya duración no debería exceder las dos primeras semanas de clase, no pretende un abordaje riguroso ni sistemático de contenidos por lo que se sugiere estrategias variadas y activas que prioricen la interacción con el educando, atiendan los emergentes de aula y no desdeñen eventualmente lo lúdico. A manera de sugerencia: torbellinos de ideas, dinámicas de grupos, exploración del perfil lector, narraciones y exposiciones orales, presentación de fichas, grabaciones, películas, visita y trabajo en el ERMA., entre otras.

Este espacio es un ejemplo de cómo se visualiza la propuesta programática: abierta, flexible y en la que el aprendizaje es holístico, recurrente. Se aprende haciendo: hablando, escuchando, leyendo y escribiendo. El docente cuando trabaja los contenidos debe atender al trabajo de corrección en el proceso de todas las tareas, apostar a la calidad y no apuntar a la cantidad si esta no permite profundizar en la calidad de los resultados de los estudiantes. Esto va de la mano con la evaluación que debe ser continua y formativa.

El programa responde a considerar el abordaje de la oralidad y de la escritura teniendo presente que los textos atienden al destinatario, al propósito de la enunciación y a la situación comunicativa. Asimismo, observar los diversos registros y la adecuación de los mismos. Este abordaje situacional y crítico se acompaña y se afianza en el estudio del lenguaje, en el que se incluye la gramática, apuntalando la toma de decisión responsable del emisor ante el acto comunicativo. (Este enfoque se corresponde con la lectura global del cuadro de contenidos.)

El formato en la columna de contenidos atiende los aspectos mencionados en el párrafo anterior. (Estudio de los diferentes planos del lenguaje en textos orales y escritos) Las actividades deben ser variadas y se irán complejizando a medida que se logren resultados positivos. Se reitera que el énfasis está en el proceso del aprendizaje, en la detección de los errores en ese proceso y en la corrección temprana de ellos, más allá de la evaluación de resultados finales que debe hacerse como mecanismo de verificación de los logros aprendidos por los estudiantes y que se traduce en la evaluación sumativa.

Es propicio recordar que el trabajo de un glosario no responde a la mera aplicación de la definición del término sino a la ubicación de éste en el contexto, considerándolo como un conocimiento organizado.

EVALUACIÓN

Una innovación didáctica y metodológica exige necesariamente cambios en la valoración y constatación de los aprendizajes.

Durante el curso se realizarán evaluaciones de diversa índole según lo amerite el momento, circunstancia y finalidad de la misma.

En primer término se deberá realizar una Evaluación Diagnóstica con la finalidad de recoger información muy valiosa sobre el manejo de la Lengua de los alumnos, su nivel lexicográfico, la adecuación y riqueza de su discurso, etc., que le permitirá al docente orientar en primera instancia su quehacer pedagógico. Ver UMBRAL: pág. 8.

Si bien este punto de partida es importante e indispensable, no lo son menos las evaluaciones siguientes dado su carácter formativo. Con respecto a la Evaluación Formativa nos dice Álvarez Méndez: "La evaluación formativa, que se sirve de la información que recoge del aprovechamiento de los alumnos, está llamada a desempeñar funciones esencialmente de orientación y de ayuda para la actuación en el aula ofreciendo datos e interpretaciones significativas que permitan entender y valorar los procesos seguidos por los participantes, como proceso cualitativo y explicativo que es y ofreciendo al profesorado unos indicadores de la evolución de los sucesivos niveles de aprendizaje de sus alumnos, con la consiguiente posibilidad de aplicar mecanismos correctores de las insuficiencias advertidas."

La evaluación debe ser un proceso integrado al desarrollo de todo el currículo y de la tarea docente. Un divorcio en este punto nos hace perder toda intencionalidad formativa. El autor antes citado nos agrega: "*Quiero llamar la atención sobre la necesidad de integrar cualquier práctica de evaluación como parte del mismo proceso de enseñar y de aprender, porque ella misma debe ser en sí actividad de formación intelectual y de aprendizaje*".

Concebida así la tarea de evaluar, nos conducirá a un resultado sumativo y final positivo, habiendo alcanzado de esta manera nuestra meta. Esta Evaluación Sumativa es la que se traducirá en última instancia en una calificación, que tratará de reducir a una expresión cuantificable, los resultados de proceso.

La evaluación debe siempre contribuir a la comprensión y mejoramiento de los procesos de enseñanza y aprendizaje. Para esto se deberá crear un clima de aula propicio, que favorezca la interacción con el docente y entre compañeros, donde la evaluación se perciba por el alumno como un paso necesario y enriquecedor del proceso, y no como una instancia amarga y penalizadora.

Las pautas metodológicas ya expresadas conducirán al docente a ir hallando distintas formas alternativas de evaluación, adecuadas a cada momento del proceso de enseñanza y aprendizaje y a cada grupo de alumnos, donde habrá cabida a experiencias de autoevaluación y coevaluación.

De acuerdo al objetivo de las diferentes tareas, la evaluación se elaborará como: preguntas (la respuesta deben ser inferidas del texto y no de las explicaciones del profesor); preguntas de pensar y buscar (la respuesta es deducible pero exige cierto grado de inferencia) y preguntas de elaboración personal (su respuesta no se deduce sólo del texto, exige la intervención del conocimiento y opinión del lector).

Los trabajos de producción deberán dar al alumno la posibilidad de expresarse ampliamente a través de una expresión libre, divergente, imaginativa, creativa, de argumentación discrepante y espíritu crítico. De ninguna manera se sacrificarán estos aspectos en aras de un control técnico riguroso. La rigurosidad surgirá del propio estudiante al auto evaluarse como hablante y escribiente, al posicionarse como un productor responsable de sus mensajes.

BIBLIOGRAFÍA

Para el docente:

ALARCOS LLORACH, Emilio. Gramática de la lengua española. Madrid, Espasa Calpe, 1995.

ALISEDO, Graciela y otros. Didáctica de las ciencias del lenguaje. Paidós. 1994.
La autora define un marco teórico para la didáctica de la lengua y presenta la didáctica de la alfabetización como un proceso necesario de abordar desde el ciclo primario.

BASSOLS, Margarita y Anna Torrent. Modelos Textuales. Teoría y práctica. Barcelona, Octaedro, 1997.

BEAU FLY JONES y otros. Estrategias para enseñar a aprender. Buenos Aires, Aique.
Los autores abordan las diferentes disciplinas desde la concepción del planeamiento estratégico. Presentan un excelente planteo con respecto a los modelos heurísticos.

BERNÁNDEZ, Enrique. Introducción a la lingüística del texto. Madrid, Espasa- Calpe, 1982.
Con más de diez años, sigue siendo actual y muy útil : una de las mejores introducciones al tema.

BERTUCCELLI, Marcella. Qué es la pragmática. Presenta un estudio evolutivo de la pragmática y la relación con la Semiología y la Semántica. Paidós. 1996.

BOSQUE MUÑOZ, Ignacio y otros. Lengua Castellana y Literatura. Bachillerato 1ero. Y Bachillerato 2do.Madrid, Akal, 2000.
Los autores realizan un importante aporte teórico y práctico de tipología textual.

CASSANY, D., Marta LUNA, Gloria SANZ. Enseñar Lengua. Barcelona, Grao, 1994.
Intenta ser un compendio general de didáctica de la lengua materna, válido tanto para enseñanza primaria como secundaria. Es una obra extensa, que tiene la ventaja de estar concebida como apoyo a la tarea de desarrollo del currículo del área y el mérito de divulgar las principales aportaciones que se vienen dando en el terreno de la didáctica de la lengua (comprensión, expresión, planteamiento textual...)

CASSANY, Daniel. La cocina de la escritura. Barcelona, Anagrama, 1995.
El autor fundamenta la necesidad de un completo dominio de la escritura, exigencia ésta, de la vida moderna. Analiza diferentes textos desde el punto de vista de la composición de ellos. Es interesante el aporte que brinda desde los ejemplos textuales.

CASSANY, Daniel. Describir el escribir. Barcelona, Paidós, 1991.
Es un texto más técnico y específico que ofrece una explicación detallada de las propiedades textuales de los escritos y de las estrategias y las teorías de composición.

CASSANY, Daniel. Reparar la escritura. Barcelona, Aula, 1995.
En esta obra se abordan las cuestiones relacionadas con la tarea de la corrección, por parte de los profesores, y de los textos escritos por los alumnos y se intenta recoger las repuestas que en este momento existen respecto de qué, cómo, cuándo y cuánto corregir.

COSTA, Sylvia, Marisa MALCUORI. Tipología textual. Montevideo, Universidad de la República ,1997.
Las autoras señalan la importancia de abordar el texto desde su tipología. Para ello, adhieren a la teoría de Halliday, con respecto a la diferenciación entre "clase" y "tipo" de texto. Fundamentan con claridad, por qué y para qué tipologizar.

DE GREGORIO, María Isabel y Rebola, María Cristina. Coherencia y cohesión en el texto. Ed. Plus Ultra, Serie Comunicación mixta.

DÍAZ BARRIGA, Ángel. Docente y programa: lo institucional y lo didáctico. Buenos Aires, Aique, 1995.

Este autor mexicano, analiza las tensiones que surgen en el proceso escolar y articula asuntos cruciales como contenidos, metodologías y evaluación. Desde un punto de vista crítico, también plantea conceptos como "imaginación creadora", "pasión por el aprendizaje" y "programación en situación". Constituye un gran apoyo para reconocer las diferencias entre programa y planificación, entendida esta última como las acciones pensadas con un propósito, que realiza el docente en el aula.

FREIRE, P. Y Schort,I. Medo e ousadía. Sao Paulo, Paz e Terra, 1987.

El libro consiste en una entrevista que realiza Ira Schort a Paulo Freire. Las preguntas están íntimamente relacionadas con el método dialógico de Freire y el lugar que ocupa el docente en la trasmisión del saber. Para Freire, el profesor transformador tiene que empezar con el "aquí" de los alumnos proponiendo métodos dialógicos. Es un libro enriquecedor con respecto a la invitación a la reflexión sobre todo el quehacer docente.

MARÍN, Marta. Lingüística y enseñanza de la lengua. Buenos Aires, Aique, 1999.

La autora plantea que la enseñanza de la lengua materna es , ante todo, enseñar su uso personal y social; es decir, facilitar la creación y la recreación lingüística por parte de los usuarios, quienes necesitan conocer los principios y fundamentos del sistema que emplean. Este libro articula ese campo del saber y su enseñanza, ofreciendo a los lectores la explicación de los principales conceptos lingüísticos y su relación con las prácticas pedagógicas. Escrito en un estilo claro y ameno, despierta el interés por conocer y orienta la mirada crítica sobre las prácticas.

NOGUEIRA, Silvia. Manual de lectura y escritura universitarias. Prácticas de taller. Buenos Aires, Biblos, 2003.

ONG, Walter. Oralidad y escritura. México, Fondo de cultura económica, 1987.

El autor realiza un enfoque sincrónico y diacrónico de la evolución de la oralidad y la escritura. Es, sin duda, un referente valioso en la enseñanza de la lengua.

PEDRETTI, Alma y otros. Estudios de ortografía. Universidad de la República, Montevideo,2003.

PIERRO, Marta. Didáctica de la lengua oral. Buenos Aires, Kapelusz, 1983.

Es un texto que recurre al diagnóstico inicial, la metodología de la enseñanza y la evaluación de la lengua oral. Se presenta acompañado por una serie de ejercicios que sirven como disparadores.

PERRENOUD, Philippe. Construir competencias desde la escuela. Santiago, Dolmen, 1999.

La propuesta del autor parte de la visión de una sociedad compleja que demanda de la educación no sólo una preparación academicista sino que al fin del proceso, el alumno sea capaz de trasladar sus adquisiciones escolares fuera de la escuela, en situaciones diversas, complejas, imprevisibles, y las sepa resolver.

ROSENBLAT, Louise M. El modelo transaccional. Universidad de New York, 1996.

SACRISTÁN GIMENO Y PERÉZ GÓMEZ. Comprender y transformar la enseñanza. Madrid, Morata, 1994.

Los autores nos invitan a la reflexión de nuestras prácticas educativas, analizan los problemas y las prácticas que han sido y son esenciales para llenar de contenido y sentido la realidad de la enseñanza. Presentan temas y alternativas que son relevantes a cualquier profesor para ayudarle en la clarificación de las opciones que sólo él puede tomar en la realidad profesional en que trabaja.

SÁNCHEZ INIESTA, Tomás. La construcción del aprendizaje en el aula. Buenos Aires, Magisterio, 1995.

Para el autor, el aprendizaje tiene, hoy en día, su apoyo teórico en el constructivismo. En esta teoría el profesional es creativo, generador del conocimiento, no solo un mero trasmisor de respuestas ya elaboradas. En esta construcción del aprendizaje, el autor se sustenta en la teoría de Ausubel y pone el énfasis en la necesidad de conocer las ideas previas de los estudiantes.

SOLÉ Y GALLART, Isabel. Estrategias de lectura. Barcelona, Grao, 1992.

La autora expone, con gran amenidad, el modelo de comprensión lectora defendido en estos momentos por la mayor parte de los especialistas. Se trata del "modelo interactivo" que, por otra parte, está en plena consonancia con la concepción constuctivista de la enseñanza y del aprendizaje.

TEDESCO, Juan. El nuevo pacto educativo. Madrid, Alauda- Anaya, 1995

Propuesta interesante que señala el vínculo entre educación y trabajo; para ello, presenta la situación inédita en que se encuentra la educación hoy, con respecto a las demandas del trabajador del futuro.

TUSÓN, Jesús. Lingüística. Barcelona, Barcanova, 1995.

Es – como señala el autor- una introducción al estudio del lenguaje, con textos comentados y ejercicios. La obra se presenta como una iniciación que no requiere conocimientos previos. Por lo mismo, se ha tenido un cuidado muy especial en no dar por supuestos conocimientos técnicos y en definir con la máxima claridad los conceptos y términos que son de uso corriente en esta disciplina.

VAN DIJK, Teun. La ciencia del texto. Barcelona, Paidós, 1983.

Otra aproximación global al concepto de texto, de uno de los autores fundamentales. Pone énfasis en el estudio de las estructuras textuales y su procesamiento.

ZABALA VIDIELLA, Antonio. La práctica educativa. Cómo enseñar. Madrid, Grao, 2000.

Material de divulgación de "Experiencia Piloto", 1996:

-Discutir para comprender. Dona Álvermann, Deborah Guillón y David O'Brien.

-Didáctica del lenguaje y la comunicación.Coherencia y cohesión. María Isabel de Gregorio, María Cristina Rébola.

-Los operadores pragmáticos y el acto de lenguaje. María Isabel de Gregorio y Mabel de Rosetti.

- La pragmática. Mabel M. De Rosetti, María isabel de Gregorio, Esther de Martínez.

Material de divulgación, curso sobre el valor académico de la evaluación, Montevideo,1998.

- *La evaluación de escolares andaluces en el área de lengua y literatura.* Álvarez Méndez, Juan Manuel.
- *La enseñanza de la redacción desde el punto de vista didáctico.* Álvarez Méndez, Juan Manuel.

Para el alumno:

BOSQUE MUÑOZ, Ignacio y otros. Lengua Castellana y Literatura. Bachillerato 1ero. Y Bachillerato 2do.Madrid, Akal, 2000.

Los autores realizan un importante aporte teórico y práctico de tipología textual.

CASSANY, Daniel. La cocina de la escritura. Barcelona, Anagrama,1995.

El autor fundamenta la necesidad de un completo dominio de la escritura, exigencia ésta, de la vida moderna. Analiza diferentes textos desde el punto de vista de la composición de ellos. Es interesante el aporte que brinda desde los ejemplos textuales.

·CASSANY, Daniel. Describir el escribir. Barcelona, Paidós, 1991.

Es un texto más técnico y específico que ofrece una explicación detallada de las propiedades textuales de los escritos y de las estrategias y las teorías de composición.

MARÍN, Marta. Lingüística y enseñanza de la lengua. Buenos Aires, Aique, 1999.

La autora plantea que la enseñanza de la lengua materna es , ante todo, enseñar su uso personal y social; es decir, facilitar la creación y la recreación lingüística por parte de los usuarios, quienes necesitan conocer los principios y fundamentos del sistema que emplean. Este libro articula ese campo del saber y su enseñanza, ofreciendo a los lectores la explicación de los principales conceptos lingüísticos y su relación con las prácticas pedagógicas. Escrito en un estilo claro y ameno, despierta el interés por conocer y orienta la mirada crítica sobre las prácticas.

La enumeración bibliográfica no pretende ser exhaustiva. Queda a juicio del docente ampliarla así como orientar a los estudiantes en el uso de ella.

SITIOS WEB RECOMENDADOS

Real Academia Española: http:// www.rae.es/. Diciembre de 2003.

Diccionario, Diccionarios académicos y Diccionario de dudas.

CETP (UTU): http:/www.utu.edu.uy. (Programas educativos. Educación Básica. Inspección de Idioma Español)

Industriales.utu.edu.uy/área apt/material docente

Industriales.utu.edu.uy (buscar sector alumno)

Biblioteca virtual Miguel de Cervantes: http:// www.cervantesvirtual.com/., diciembre de 2003.

Biblioteca virtual.

Grupo de Estructuras de Datos y Lingüística Computacional del Departamento de Informática y Sistemas de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria: http:// gedlc.ulpgc.es/index.html.

Aplicaciones en línea: conjugador, lematizador, flexionador, relaciones morfoléxicas y desambiguador.

Universidad de Oviedo- Servicio común de informática gráfica: http://tradu.scig.uniovi.es/conjuga.html. Diciembre de 2003.

Diccionario de sinónimos y antónimos. Conjugador de verbos. Traductor de textos. Listado de vínculos.

17

SIGNUM Cía. Ltda., Lenguaje.com. El sitio de la ingeniería del lenguaje: http://www.lenguaje.com/herramientas/corregilo/Default.htm. Diciembre de 2003.
Ejercicios elementales. Curiosidades. Descargas.
ALVAREZ MURO, Alexandra; "Análisis de la oralidad: una poética del habla cotdiana", Universidad de los Andes,Grupo de Lingüística Hispánica,Mérida,Venezuela.
http://elies.rediris.es/elies15/index.html#ind. Diciembre de 2003.
Material sobre oralidad y coherencia.
SOTO ARRIVÍ, Juan Manuel; *Gramática y Ortografía* :
http://www.indiana.edu/□call/herramientas.html. Diciembre de 2003.
Página personal. Ejercicios, herramientas, vínculos a diccionarios y descargas para windows (previo formulario). También incluye descargas para Macintosh.
http://www.hispanorama.de/ejint/ejguat/ejguat.htm. Diciembre de 2003.
Página personal. Ejercicios de lengua. Listado de vínculos a diccionarios, incluyendo ediciones especializadas y de regionalismos.
Lengua: http://www.mitareanet.com/lengua.htm. Diciembre de 2003.
Listado de vínculos con herramientas y recursos.

18

ANEP | UTU | DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL

DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN ACADÉMICA

DEPARTAMENTO DE DESARROLLO Y DISEÑO CURRICULAR

		PROGRAMA			
		Código	Descripción		
TIPO DE CURSO		052	Bachillerato Profesional		
PLAN		2021			
ORIENTACIÓN		52D	Logística y Comercio Internacional		
MODALIDAD		Presencial			
AÑO		1	Único		
ÁREA DE ASIGNATURA		364	Historia		
ASIGNATURA		0585	Ciencias Sociales (Economía)		
DURACIÓN DEL CURSO		Horas totales: 64	Horas semanales: 2		Cantidad de semanas: 32
Fecha de Presentación: 14/03/2022	N° Resolución de la DGETP	Exp. N°	Res. N°	Acta N°	Fecha __/__/____

FUNDAMENTACIÓN

Este programa ha sido diseñado ante la nueva propuesta de la DGETP que permitirá a los alumnos con el EMP y el FPS acreditados ingresar al Bachillerato Profesional del que, una vez egresados accederán al mundo del trabajo y/o continuar estudios de carácter terciario.

"Mediante el desarrollo de los contenidos de esta asignatura se procura habilitar al futuro trabajador y al ciudadano en conceptualizaciones propias del mundo del trabajo, dada la "creciente participación implícita de conceptos, variables y herramientas generadas por la ciencia económica para el desempeño laboral y para la elección de ofertas educativas en los niveles superiores de la enseñanza formal e informal"[1]*. Asimismo permitirle comprender e interpretar las distintas fuentes de información relacionadas con la disciplina económica. De este modo se posibilita el ejercicio de los derechos y obligaciones de cada persona como ciudadano y como agente económico.*

Esta asignatura forma parte del espacio de equivalencia de Ciencias Sociales y por lo tanto tiene una articulación lógica con las otras disciplinas que conforman el Componente de Formación General especialmente Filosofía y Derecho.

Se propone introducir al alumno en los grandes lineamientos de la disciplina económica sin perder de vista la necesidad de incorporar una perspectiva que integre todas las realidades humanas y reconozca que el mundo no gira exclusivamente en torno a la economía y sus problemas.

"*Cualquier práctica, dice Godelier, es simultáneamente económica y simbólica; a la vez que actuamos a través de ella nos representamos atribuyéndole un significado. Comprar un vestido o viajar al trabajo, son prácticas socio-económicas habituales, están cargadas de sentido simbólico: el vestido o el medio de transporte- aparte de su valor de uso: cubrirnos, trasladarnos- significan nuestra pertenencia a una clase social según la tela y el diseño del vestido, si usamos un ómnibus o un auto, de qué marca, etc. Las características de la ropa o del auto comunican algo de nuestra inserción social, o del lugar al que aspiramos, de lo que queremos decir a otros al usarlos."*[2]

---

[1] Marcelo Diamand "Fuentes para la transformación Curricular, Ciencias Sociales I",B.A.1997, pág 113 citado en Cita de la Fundamentación del BP-Documento de la Comisión de Trabajo de Nivel II-III.

[2] Citado por Néstor García Canclini, "Ideología, cultura y poder" Univ. de Buenos Aires, 1997

Al tiempo que introduce al estudiante en principios, conceptos, teorías y escuelas económicas, busca analizar esos constructos en etapas y modelos referidos a la realidad económica uruguaya, los que deben provenir del pasado inmediato.

La existencia de un discurso público cada vez más influido por las teorías económicas y el protagonismo "creciente de las políticas económicas y de la acción de los agentes económicos en la vida cotidiana"[3] exige al futuro ciudadano el comprender e interpretar las distintas fuentes de información relacionadas con la disciplina económica.

En relación a las características de la economía como disciplina, parece imprescindible recordar que: "Es común que un problema económico suscite varias soluciones diferentes, incluso antagónicas. Las diferentes propuestas suelen tener como causa que los diferentes economistas encarnan diferentes intereses económicos "[4]

Este abordaje permite desarrollar en el educando aspectos de metacognición para pensar la "realidad". En este sentido es importante recordar que "la economía es una ciencia cuyas recomendaciones dependen de la situación histórica, del tipo de sociedad y la problemática que la afecta sin que exista un consenso generalizado de la comunidad científica sobre las hipótesis y conclusiones aceptadas en un momento dado. O sea que a las diferencias de tiempo y lugar se agregan las divergencias entre las distintas escuelas y que "...el paradigma no sólo orienta los conceptos, el análisis y los valores, sino también determina la selección de los datos de la realidad que se deben tener en cuenta y con ello determina la percepción misma de esta realidad" [5]

Sin embargo parece oportuno recordar aquí lo que afirmaba Fernand Braudel "He comparado a veces los modelos a los barcos: A mí lo que me interesa una vez constituido el barco, es ponerlo en el agua y comprobar si flota, y más tarde, hacerle bajar o remontar a voluntad las aguas del tiempo. El naufragio es siempre el momento más significativo."

---

3 Marcelo Diamand en "Fuentes" para la transformación curricular, Ciencias Sociales I, pág 113.

4 Manuel Fernández López, en "Fuentes para la transformación curricular, Ciencias Sociales I"B.A. 1997, pág 301.

5 Marcelo Diamand, ob.cit. págs 116 y 120

COMPETENCIAS

A partir de las competencias societales fundamentales definidas para el conjunto de las Ciencias Sociales se han visualizado para este curso un conjunto de competencias específicas. Ellas son:

Reconocer el papel estratégico de la economía en los procesos de crecimiento y desarrollo durante la segunda mitad del siglo XX, especialmente en Uruguay; comprender su incidencia en los cambios del mundo del trabajo y emitir opinión fundada sobre las transformaciones que afectan al sector relacionado con el espacio curricular profesional específico.

Reconocer diferentes etapas y modelos en la Historia económica del país, así como sus resultados; identificar diferentes causas de la inequidad, formas de exclusión y marginalización económica, política y cultural. Comprender la importancia de actuar como ciudadano en forma activa y responsable en la defensa del medio ambiente, los recursos económicos y los valores democráticos

Interpretar documentos económicos escritos y reconocer su vinculación con las teorías contemporáneas, a las que puede identificar a través de sus principales características; percibir la importancia de la teoría económica para emitir opinión fundamentada sobre hechos, modelos y procesos.

Reconocer y utilizar datos, indicadores básicos y conceptos económicos relativos a los temas centrales del Programa y comunicarse a través de un vocabulario básico, propio de la disciplina económica y definido para este curso, en forma adecuada

Operar adecuadamente con diferentes formas de representación gráfica y cuadros estadísticos: reconocerlos e interpretarlos, construirlos y asimismo decidir con criterio apropiado sobre su pertinencia.

Iniciar sus primeras experiencias en indagación económica y comunicar sus resultados en forma oral, gráfica y escrita, individual o grupal. Operar en grupos con mayor eficacia y evaluar con criterio adecuado el trabajo de su equipo y su desempeño en él.

CONTENIDOS PROGRAMÁTICOS

INTRODUCCIÓN A LA CIENCIA ECONÓMICA

La economía como ciencia social

Distintos niveles de análisis de la ciencia económica:

A) Microeconomía: concepto y características.

B) Concepto de Macroeconomía. Tendencias actuales:

-Mundialización y globalización.

-La regionalización económica: MERCOSUR, NAFTA, etc.

-Políticas comerciales internacionales y el papel de los organismos especializados internacionales GATT, (OMC).

-Empresas transnacionales.

-El sistema monetario internacional.

Análisis de las principales teorías económicas contemporáneas: clásica, marxista, neoclásica, keynesiana, neoliberal.

ANÁLISIS DE LA ECONOMÍA URUGUAYA

Introducción al análisis de la evolución económica en el Uruguay:

Breve estudio de las diferentes etapas y modelos a través de una cronología económica: "Crecimiento hacia afuera" – "Crecimiento hacia adentro"- Los últimos años.

- Conceptos de crecimiento y desarrollo.

La estructura del comercio exterior uruguayo

El Estado uruguayo en perspectiva de larga duración

-Papel del Estado y sus funciones

-El Estado empleador y empresario

El Uruguay agropecuario

-Factores de producción (mano de obra, capital, tierra)

-Distribución y tenencia de la tierra

-El país agrícola-ganadero: evolución, permanencias y cambios.

El Uruguay industrial

-Las condiciones previas.

-La política del Estado frente a la industria.

-Períodos y etapas. Estudios de casos

"El país de servicios"

-El papel del dinero.

-El sistema financiero. Mercado de capital.

-Financiación del Estado.

-Deuda Interna y Externa

-La intermediación comercial y financiera

-Transporte y comunicaciones nacional y regional. El desarrollo de las telecomunicaciones

-El turismo: importancia en el mundo contemporáneo y evolución en el Uruguay actual

-La producción cultural en el contexto latinoamericano y mundial.

Mercado de trabajo. Tendencias recientes

-Salario. Seguridad social

-Los jóvenes y el mercado de trabajo en el Uruguay contemporáneo. Repercusiones de las migraciones en la PEA.

-Propuestas frente a la crisis global actual.

ORIENTACIONES METODOLÓGICAS

Como La propuesta actual es similar a la del otro programa de Historia Económica, con una carga horaria menor, se sugiere a los profesores hacer los ajustes, fundamentados, que consideren pertinentes. Por ejemplo en la Unidad I trabajar con glosario (ej: Economía: principios y aplicaciones, Economía para no economistas, citados en la bibliografía).

¿Qué tendría que saber un joven para comprender la economía actual?
Esta es la pregunta que inicialmente fundamentaba la propuesta de esta asignatura en sus inicios.
Ahora, con la experiencia del tiempo transcurrido, la cuestión es:

Buscamos que la pregunta que guíe la propuesta sea:
¿Qué debería saber y comprender un joven sobre la economía actual para poder desenvolverse adecuadamente en el mundo del trabajo y ejercer una ciudadanía responsable?

- Para ello el docente realizará una ajustada selección de contenidos programáticos que respondan esta pregunta, procurando equilibrar los conocimientos que provienen de la disciplina económica con aquellos relacionados al proceso económico del Uruguay y contemplando aspectos éticos y legales imprescindibles en la formación del bachiller.
- El docente deberá encarar el curso seleccionando diferentes estrategias metodológicas que posibiliten la acción individual y grupal de los estudiantes recordando que la capacidad para trabajar en equipos es una de las competencias consideradas transversales de los Bachilleratos. Parece imprescindible recordar que el docente debe explicitar al estudiante la metodología y el objetivo de su implementación ya que se parte de la idea de que el conocimiento y la aceptación por parte del estudiante de estos aspectos, lo convierte en actor responsable de los acontecimientos dentro del aula.
- Parece imprescindible priorizar el análisis del sector económico vinculado al espacio curricular profesional (ECP). También se sugiere recurrir – si existen y son pertinentes- a ejemplos locales, para realizar los estudios de casos, ya sea en la industria láctea, frigorífica, azucarera, o en experiencia de PYMES, entre otros posibles (tanto desde la visión del trabajador, empresario y/o usuario).

- El diseño por competencias exige familiarizar al alumno con herramientas y técnicas propias de la disciplina económica tales como: producción y análisis de diferentes gráficos, cuadros estadísticos, mapas económicos, etc. Por lo tanto deberá preverse en la planificación un tiempo adecuado para ello.
- Del mismo modo para sistematizar el trabajo por competencias parece útil definir y seleccionar algunos conceptos considerados básicos, pero no únicos, que parecen "claves" en tanto operan como jerarquizadores de contenidos conceptuales mínimos que el alumno debería incorporar a lo largo del curso. Estos conceptos, incorporados como una "red conceptual" muchas veces también son estratégicos en una perspectiva de análisis disciplinar de larga duración . Estos términos enunciados no suponen un agotamiento, son el inicio de una construcción que las Salas docentes deben completar.

RED CONCEPTUAL

Arancel- Atraso cambiario- Balanza comercial- Balanza de pagos- Bono- Déficit fiscal- Desempleo- Subempleo- Deuda externa- Deuda pública- Devaluación- Gasto público- PBI- Salario real-Subsidio- Tipos de cambio- Desarrollo-Sostenibilidad- Sustentabilidad- Remesas- Fuga de cerebros

EVALUACIÓN

La evaluación debe acompañar la metodología y reflejarla, con lo que se quiere expresar que así como ciertos contenidos temáticos son apropiados para introducir algunos enfoques metodológicos, éstos deberán tener una estrecha correspondencia con las formas de la evaluación seleccionadas por el docente.

Al igual que se sugiere en "Orientaciones Metodológicas" del curso de Ciencias Sociales-Historia, es importante explicitar qué se pretende a la hora de evaluar y alertar sobre los aspectos que serán considerados prioritarios por el docente.

Entendidos los estudiantes como sujetos que tienen su propia historia y que como tales carecen de iguales recursos, disposiciones o habilidades; parecería apropiado realizar evaluaciones a través de diferentes formas, lo que permitiría atender esa diversidad. Así por ejemplo, los trabajos pueden ser presenciales o extra-áulicos, individuales o colectivos, que apelen a la evocación del conocimiento o a la reflexión fundada, que posibiliten la presentación de informes o la búsqueda de materiales y su interpretación.

Para continuar con la lógica definida para el área de Ciencias Sociales, el profesor deberá valorar más el esfuerzo personal y el proceso de superación de dificultades, que los logros finales. Si bien deben existir instancias de evaluación de resultados en momentos especiales del curso, el docente no debería perder de vista que la evaluación es un proceso complejo que debe ser realizado en todo momento de la vida escolar.

Al evaluar el profesor debe lograr una mirada integradora del estudiante: que abarque aspectos cognitivos, operativos e instrumentales, así como su desempeño en lo grupal.

Se debería incursionar en formas de autoevaluación, ya que lo que importa es el habituar al estudiante a reflexionar sobre "el hacer" y a pensar sobre la especificidad de una situación y su desempeño en ella.

BIBLIOGRAFÍA SUGERIDA PARA EL/LA DOCENTE

AGUIAR, César Salario, consumo, emigración, mercado de empleo y comportamiento demográfico en el Uruguay de los setenta, Montevideo, CIEDUR-FCU, 1981

AGUIAR, César, Uruguay país de emigración, Montevideo, EBO, 1982

ALONSO, Rosa, DEMASI, Carlos, Uruguay 1958-1968. Crisis y estancamiento, Montevideo, EBO,1986

AROCENA, Rodrigo, La cuestión del desarrollo vista desde América Latina.Una introducción, Montevideo, Universidad de la República, Facultad de ciencias, 1995

AROCENA, R. SUTZ, J. Navegando contra el viento, innovación y subdesarrollo edit. España, 2003

BARRÁN, José Pedro, NAHUM, Benjamín, Battle, Los estancieros y el Imperio Británico, 8 tomos, Montevideo, Banda Oriental, 1979-1987

BARRÁN, José Pedro, NAHUM, Benjamín, Historia Rural del Uruguay moderno, 7 tomos, Montevideo, EBO, 1967-1978

BERETTA, Alcides- JACOB, Raúl, RODRIGUEZ VILLAMIL, Silvia, SAPRIZA, Graciela, La industrialización del Uruguay 1870-1925, Montevideo, FCU , 1978

BERETTA, Alcides El imperio de la voluntad. Una aproximación al rol de la inmigración europea y al espíritu de empresa en el Uruguay de la temprana industrialización, 1875-1930, Montevideo, colección Raíces/ Ed. Fin de siglo, 1996.

BERGARA, Mario, BERRETTA, Nora, y otros, Economía para no economístas, , Departamento de Economía de la Facultad de Ciencias Sociales, BYBLOS, Montevideo,1999.

BÉRTOLA, Luis, La industria manufacturera uruguaya 1913-1961, Montevideo, Fac. de Ciencias Sociales, CIEDUR, 1991

CAETANO, Gerardo, JACOB, Raúl, El nacimiento del terrismo 1930-1933, (3 tomos), Montevideo, Banda Oriental, 1989-1991

CAETANO, Gerardo, ALFARO, Milita, Historia del Uruguay contemporáneo, materiales para el debate, Montevideo, FCU, 1995

CAETANO, Gerardo, RILLA, José Pedro, Historia contemporánea del Uruguay, De la colonia al Mercosur, Montevideo, CLAEH, Editorial Fin de Siglo, 1994

CANCELA, Walter, MELGAR, Alicia, El desarrollo frustrado, Montevideo, CLAEH-EBO 1985

CARDOSO, Ciro, PEREZ, Héctor, Historia económica de América Latina, Barcelona, Grijalbo, 1979

CARDOSO, Ciro, PEREZ, Héctor,, Los métodos de la Historia, (6ta Ed.) Barcelona, Grijalbo, 1986

CASTELL, Manuel, HALL,Peter, Las tecnópolis del mundo. La formación de los complejos industriales del siglo XXI, Madrid, Alianza Editorial, 1994

CINVE, La crisis uruguaya y el problema nacional, Montevideo, CINVE-EBO,1984

COURIEL, Alberto y LICHTENSZTEJN, Samuel, El FMI y la crisis económica nacional, Montevideo, FCU, 1967

D ELIA, Germán, El Uruguay neobatllista, 1946-1959.Montevideo, EBO, 1982

FARAONE, Roque, De la prosperidad a la ruina. Introducción a la historia económica del Uruguay, Montevideo, ARCA, 1987

FAROPPA, Luis, El desarrollo económico del Uruguay, Montevideo, 1965

FAROPPA, Luis, Industrialización y dependencia económica, Enciclopedia uruguaya N° 46 Editores Reunidos-ARCA, 1969

FINCH, Henry, Historia económica del Uruguay contemporáneo, Montevideo, EBO, 1980

FORTUNA, J NIEDWOROK, N. PELLEGRINO, A, Uruguay y la emigración de ls setenta, Montevideo, CIESU- EBO, 1988

FREGA Ana, MARONNA, Mónica, TROCHÓN, Ivette, La reforma del agro: una encrucijada para el batllismo (1911-1933) Montevideo, CLAEH 2 Tomos, 1983

FURTADO, Celso, La economía latinoamericana. Formación histórica y problemas contemporáneos, México, Siglo XXI, 1976

INSTITUTO DE ECONOMÍA, El proceso económico del Uruguay, Montevideo, Universidad de la República, 1969

INSTITUTO DE ECONOMÍA, La economía, EBO, 2003

JACOB, Raúl, Banca e industria, un puente inconcluso, Montevideo FCU, 1991

JACOB, Raúl, Breve historia de la industria en el Uruguay, Montevideo FCU, 1981

JACOB, R -1915-1945 Las otras dinastías, Montevideo, Proyección, 1991

JACOB, R- Modelo batllista ¿Variación sobre un viejo tema?, Montevideo, Proyección, 1988

JACOB R- Uruguay 1929-1938, depresión ganadera y desarrollo fabril, Montevideo FCU, 1981

JACOB,Raúl -Más allá de Montevideo: los caminos del dinero, Montevideo, Arpoador, 1996

KENWOOD A.G., LOUGHEED A. Historia del desarrollo económico internacional, Madrid, Istmo,1972

LAMAS,M, PIOTTI Diosma- Historia de la industria en el Uruguay: 1730 1980, Montevideo, Cámara de Ia industria, 1981

LEÓN, P-Historia económica y social del mundo, tomo 6

LESSOURD, J. GERARD C-Historia económica mundial, Madrid, Vicens Vives

LILLEY, S- Hombres, máquinas e historia. México, Ed. Siglo Veintiuno, 1986

MARTORELLI, Horacio, Urbanización y desruralización en el Uruguay, Montevideo, FCU-CLAEH, 1978

MILLOT J. SILVA, C. SILVA, L. El desarrollo industrial del Uruguay, Montevideo, Universidad de la República, 1973

MILLOT J. BERTINO, M. Historia económica del Uruguay, T. I y II, Montevideo, FCU, 1991

MORAES, I,Nella Unión: De la estancia tradicional a la agricultura moderna, (1853-1965), Montevideo EBO, CINVE-CALNU, 1990

MOCHÓN F., BEKER V- Economía: principios y aplicaciones. Buenos Aires. Ed Mac Graw Hill, 1997

NAHUM, Benjamín, Empresas públicas uruguayas, Origen y gestión. Montevideo, EBO, 1993

NAHUM, Benjamín, Evolución de la deuda externa del Uruguay (1875-1939), Montevideo EBO, 1995

NAHUM, Benjamín Manual de Historia del Uruguay, 2 tomos, Montevideo EBO 195-1996

NOTARO, Jorge-La política económica en el Uruguay,1968-1974, Montevideo EBO, 1984

RILLA,José Pedro, La mala cara del reformismo, Impuestos, política y Estado en Uruguay, Montevideo, ARCA, 1990

SANTOS M- Técnica, espaco, tempo. San Pablo. Hucitec Editora. 1996

SUNKEL,O Y PAZ, P- ·El subdesarrollo latinoamericano y la teoría del desarrollo". México. Siglo Veinte Ed, 1986

TERRA, Juan Pablo, HOPENHAYMER, Mabel, La infancia en el Uruguay (1973-1984) Efectos sociales de la recesión y las políticas de ajuste, Montevideo, CLAEH-EBO, 1986

TORTELLA,G, Introducción a la historia económica para historiadores, Tecnos, Madrid, 1987

VAN DER WEE H .Prosperidad y crisis, 1945-1980 en Historia económica mundial del siglo XX, Barcelona, Grijalbo, 1982-1986

WILLIMAN, J. Claudio, Historia económica del Uruguay, Montevideo, Ediciones de la Plaza, 1984-86

ZUBILLAGA, Carlos, El reto financiero. Deuda externa y desarrollo en Uruguay, 1903-1933, Montevideo ARCA-CLAEH, 1982

BIBLIOGRAFÍA PARA EL/LA ESTUDIANTE

En la medida en que no hay ningún manual que se oriente en la dirección de este curso, será necesario que el docente seleccione con buen criterio capítulos o partes de diferentes manuales según la temática a estudiar, con especial empeño en hacer la selección del material que permita construir el conocimiento referido en un tiempo menor que el usual para el área (ej se sugiere el uso de ROFMAN, Alejandro; ARONSKIND, Matías, y otros, Economía, SANTILLANA, Polimodal, Buenos Aires, 2000-2004.)

24

ANEP | UTU | DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL

DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN ACADÉMICA

DEPARTAMENTO DE DESARROLLO Y DISEÑO CURRICULAR

		PROGRAMA			
		Código	Descripción		
TIPO DE CURSO		052	Bachillerato Profesional		
PLAN		2008			
ORIENTACIÓN		52D	Logística y Comercio Internacional		
MODALIDAD		Presencial			
AÑO		1	Único		
ÁREA DE ASIGNATURA		312	Filosofía		
ASIGNATURA		2137	Introducción a la Filosofía		
DURACIÓN DEL CURSO		Horas totales: 64	Horas semanales: 2		Cantidad de semanas: 32
Fecha de Presentación: 14/03/2022	N° Resolución de la DGETP	Exp. N°	Res. N°	Acta N°	Fecha __/__/____

FUNDAMENTACIÓN

En un mundo desconcertante, condicionado por problemas generados por la cultura de lo posmoderno, caracterizado por los cambios constantes, la velocidad y saturación de la información, que lleva a un proceso de incomunicación desde el punto de vista interpersonal.

El consumo desmedido, donde el tener está por encima del ser, la inestabilidad laboral implica estar continuamente en un estado de incertidumbre emocional.

El relativismo moral, que conlleva una pérdida de valores morales y éticos, y una confusión en cuanto a qué camino seguir.

Todo esto plantea también conjuntamente un mundo de posibilidades que se manifiesta principalmente en tres ámbitos: el de la comprensión y el uso adecuado de los conocimientos científicos y tecnológicos, el de su inserción en el campo laboral y el de su participación personal como ciudadano en una sociedad democrática.

Según el perfil de ingreso y las características del alumno de la Educación Media Profesional, es posible visualizar que su interés principal está centrado en el mundo del trabajo.

La asignatura Introducción a la Filosofía se encuentra en el componente de Formación General, en un diseño curricular que propone una alternativa de continuidad educativa y de culminación de la Enseñanza Media Superior a los egresados de los cursos de Educación Media Profesional. La propuesta está dirigida a estudiantes de distintas orientaciones que brinda el Consejo de Educación Técnico Profesional.

Como las personas son, en sí mismas dignas y libres, también han de serlo en el ejercicio de su trabajo. La sociedad es, con respecto al individuo, el agente que pone a su alcance los recursos que necesita para vivir con dignidad, recursos que abarcan todas las necesidades humanas. Estos recursos, de tan diversos géneros se van creando y reproduciendo sin cesar, en virtud de la solidaridad humana. A la profesión, entendida como aplicación ordenada y racional de parte de la actividad del hombre, le corresponde por su misma razón de ser una función social. Como el trabajo es propio de la naturaleza humana, trabajando en condiciones dignas, el hombre se realiza a sí mismo y humaniza su entorno. El desconocimiento de los delicados equilibrios que deben cuidarse para el mejor resultado en el desarrollo de la relación trabajo-medio, ha provocado el actual desequilibrio ecológico.

Por esta razón el fundamento para determinar el valor del trabajo no es en primer lugar el tipo de trabajo que se realiza, sino el hecho de que, quien lo ejecuta es una persona.
Asimismo, la inserción social del hombre como trabajador requiere de una actitud ética y un compromiso ineludible con el medio y con los conciudadanos teniendo en cuenta, además, que los jóvenes ejercen la ciudadanía en una sociedad democrática. De ahí la necesidad de incentivar en los alumnos la capacidad reflexiva y crítica, que les permita orientarse en el ejercicio de sus acciones, sin dejar de tener en cuenta el panorama científico y especializado que caracteriza el mundo de hoy.
Será importante, entonces considerar el aspecto ético y deontológico, pues no se puede desvincular el abordaje de los contenidos sin una orientación definida en cuanto a los valores que comprometen las relaciones así como el desarrollo de la fortaleza ética necesaria para cumplir cabalmente con los compromisos profesionales que se asumirán.
El presente Curso de Introducción a la Filosofía presenta núcleos temáticos problematizadores. De esta manera será posible captar la atención de los jóvenes y orientarlos a plantearse cuestiones fundamentales que permitan desarrollar las competencias, las aptitudes, las habilidades, las destrezas del estudiante.
Construir en problemas las interrogantes es una exigencia esencial a una enseñanza que busca ser de naturaleza filosófica. Asimismo, es necesario tener en cuenta que, las herramientas metodológicas que puede brindar la Filosofía, mejorarán la actuación profesional y permitirán que el individuo supere la parcelación de las especialidades, condición imprescindible en la sociedad actual,
La Educación Media Superior Técnica-Profesional promueve la integración de un conjunto de aptitudes sociales, técnicas, tecnológicas y científicas que contribuyen al desarrollo integral de los estudiantes. Permite la adquisición de una cultura profesional que procura facilitar su tránsito al mundo del trabajo, es por ello que desde la filosofía se promueve adecuar los problemas filosóficos a trabajar, con la realidad para la cual se está formando el estudiante.

Los egresados de este plan de estudios evidenciarán entre otras las siguientes aptitudes:

- Buscar, seleccionar, interpretar y comunicar información científico-tecnológica referida al área de formación específica.
- Desarrollar actitud ética, autonomía intelectual y pensamiento crítico.
- Comprender el entorno social, económico, cultural y ambiental en que viven.

- Saber convivir y trabajar en equipo, desempeñando diferentes roles y desarrollando una actitud crítica ante el trabajo personal y colectivo.

OBJETIVOS GENERALES

Esta asignatura contribuye a la estructuración de un pensamiento autónomo y crítico por parte de los estudiantes que les permita comprender la dualidad beneficio-perjuicio del desarrollo tecnológico, así como desarrollar una actitud ética en relación con su entorno social, económico, cultural y ambiental.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Que el alumno sea capaz de:

- Comprender el sentido de la asignatura, conocer los objetivos del curso de Filosofía, clarificar y orientar sus expectativas, de dar una idea clara y breve de qué es la Filosofía y su relación con otros modos de pensamiento y de la acción humana.
- Desarrollar los hábitos de pensamiento y reflexión que capaciten al alumno para el enfoque crítico de los problemas.
- Utilizar la argumentación de forma transversal a lo largo del curso.
- Comprender el entorno social, económico, cultural y ambiental en que viven.
- Descubrir el valor del trabajo y la profesión.
- Tomar conciencia de la responsabilidad social y ética implícita en toda actividad laboral, técnico-profesional.

CONTENIDOS

Núcleos Temáticos	Objetivos	Sugerencias Metodológicas
Unidad 1 *APROXIMACIÓN AL SABER FILOSÓFICO.* • ¿Qué es filosofía? (Etimología de la palabra, caracterización) • Orígenes de la	• Comprender el sentido de la Asignatura, conocer los objetivos del curso de Filosofía, clarificar y orientar sus expectativas,	• Análisis y comentarios de textos filosóficos y no filosóficos. • Recursos didácticos audiovisuales.

Filosofía. Actitud Filosófica • Problemas filosóficos: Concepto, características, ejemplo. Su relación con las ramas de la Filosofía • Origen histórico de la Filosofía. Pasaje del Mito al Logos. • Filosofía y Ciencia.	dar una idea clara y breve de qué es la Filosofía y su relación con otros modos de pensamiento y de la acción humana.	• Canciones, salidas, etc. • Abordaje de un problema filosófico que se adecue a la orientación del curso.
Unidad 2 *EL SER HUMANO Y LAS CULTURAS* • Concepto de Antropología: Ramas. Antropología Filosófica • Antropología Cultural Concepto de Cultura. Procesos Culturales. Diversidad Cultural.	• Visualizar la relación entre el ser humano y su entorno.	• Análisis y articulación entre los conceptos de Antropología Cultura y Procesos Culturales.
Unidad 3 *ARGUMENTACIÓN Y ÉTICA PROFESIONAL* a) Definición de Argumento. Elementos de la Argumentación. Distinción entre persuadir y convencer. Texto Argumentativo Falacias: definición y tipos.	• Reconocer la importancia de la argumentación en los vínculos laborales (y en los distintos ámbitos).	• Articular el aspecto argumentativo con sus fundamentos éticos.

b) *Ética* Distinción entre ética y Moral Definición, características y antecedentes de la ética. ÉTICA PROFESIONAL. Valor del trabajo y la profesión con sentido ético profesional (Considerando las especificidades de la orientación).	• Tomar conciencia de la responsabilidad social y ética implícita en toda actividad laboral, técnico-profesional	• Análisis crítico constructivo del sentido ético que compete a cada orientación (generar un decálogo ético)

24

PROPUESTA METODOLÓGICA

La necesidad de la reflexión filosófica se hace patente cuando se intenta trabajar en equipos, para lo cual se requieren de los alumnos una argumentación crítica, una fundamentación clara y precisa con organización y coherencia lógica, así como objetivos definidos, debatidos y contrastados con otras personas.

El papel del docente y de los alumnos ha variado en la actualidad desde el punto de vista de su relación interpersonal. El docente cumple el rol de orientador del grupo y los alumnos se han convertido en investigadores activos de su propio aprendizaje.

El hilo conductor de la metodología a emplear es el fomento del trabajo activo, autónomo, crítico, participativo, dialogal, inquisitivo y creativo del alumno, elementos fundamentales para el autoconocimiento e interrelación con los demás.

Trabajar en un ámbito de comunidad de indagación con espíritu de cooperación, prudencia, confianza y tolerancia, contribuirá a la formación de personalidades independientes con capacidad de juicio propio, dueñas de sus actos y en consecuencia, responsables.

EVALUACIÓN

La evaluación se plantea en función de las aptitudes desarrolladas por el estudiante. Deberá reflejar los objetivos propuestos con anterioridad así como el diagnóstico previo del grupo y de cada alumno (de acuerdo a sus posibilidades reales), analizadas por el docente a cargo.

Se desarrollaran evaluaciones escritas, orales, incorporando argumentos a los ítems del proyecto.

Se trabajara en forma transversal con otras asignaturas y es importante destacar que los docentes del componente de equivalencia se involucren en los proyectos, (si se amerita) para enmarcar la presencia de la asignatura en los mismos.

La evaluación será continua, valorando por un lado el esfuerzo, la dedicación y los resultados obtenidos por el alumno con su propio trabajo, y por otro lado pretendiendo que desde la reflexión filosófica, realice el abordaje de problemas referidos al área específica de cada curso, en una doble implicancia: tomando conciencia de estos problemas y asumiendo el compromiso ético y social, en el ejercicio de su profesión.

La evaluación para los estudiantes tendrá un carácter global, total e integral, y se procurará realizar en el desarrollo del mismo, y se aplicarán técnicas variadas.

BIBLIOGRAFIA PARA DOCENTES

Ferrater Mora,J.: Diccionario de Filosofía, Madrid, Alianza Editorial,1980.

Abbagnano, N.: Historia de la Filosofía, Barcelona, Muntaner y Simón, 1995.

Geymonat, L.: Historia del Pensamiento científico y filosófico, Barcelona, Ariel, 1983.

Marías, J.: Historia de la Filosofía, 2vols. Madrid, Revista de Occidente, 1948.

Hartnack, J.: Historia de la Filosofía, Madrid, Cátedra, 1979.

Gómez Pérez, Rafael: Historia básica de la Filosofía, Magisterio Español, Madrid, 1986.

Jaeger, W.: Paideia. Los ideales de la cultura griega. México, F.C.E., 1957.

Gilson, E.: La Filosofía en la Edad Media. Desde los orígenes patrísticos hasta el fin de siglo XIV, Madrid, Gredos, 1958.

Pérez de Tudela, J.: Historia de la Filosofía Moderna: De Cusa a Rousseau, Madrid, Akal, 1999.

Cassirer, E.: (Traducción al castellano) El problema del Conocimiento, 4 vols. México, F.C.E., 1965.

Althusser, L.: Curso de Filosofía para científicos. Filosofía y filosofía espontánea de los científicos, Laia, Barcelona, 1975.

Quintanilla, M.A.: Filosofía de la Ciencia, En Diccionario de Filosofía contemporánea, Sígueme, Salamanca, 1976, p. 62-65.

Quintanilla, Miguel. A.: Tecnología: Un enfoque filosófico. Bs.As., De editorial Eudeba, 1991.

Galiano, Manuel: El concepto del hombre en la antigua Grecia, Coloquio; Madrid, 1986.

Bunge, M. Filosofía de la Física, Ariel, Barcelona, 1978.

Bunge, M.: La ciencia, su método y su filosofía. Siglo Veinte, Bs.As., 1972.

Morin, E.: El método. La naturaleza de la naturaleza, Cátedra, Madrid, 1970.

Arregui Vicente, Choza Jacinto: Filosofía del hombre: Una antropología de la intimidad, Madrid, Rialp, 1991.

Langón M, Bertollini, M.: Diversidad cultural e interculturalidad; Propuesta didáctica para la problematización y la discusión (materiales para la construcción de cursos), Ediciones Novedades Educativas, 2009.

Phillip Kottak, Conrad, Introducción a la Antropología cultural, 5ta edición, Editorial MaGraw-hill, 2007, 345 pág.

28

Harris, Marvin: Antropología Cultural, Alianza Editorial, 1997.

Yepes Stotk,: Fundamentos de Antropología: un ideal de excelencia humana, Pamplona, EUNSA, 1996.

García Cuadrado, J.A.: Antropología filosófica. Una introducción a la filosofía del hombre. Pamplona, Eunsa, 2001.

Galiano, Manuel: El concepto del hombre en la antigua Grecia, Coloquio, Madrid, 1986.

Weston, A.: Las claves de la Argumentación. Barcelona, Edit. Ariel, 1994.

Tozzi, Michel: Pensar por sí mismo: iniciación a la pedagogía de la filosofía, Editorial Popular, 2008.

Guinovart, R., Aloisio, C.: Cómo hacer cosas con razones: Una introducción a la práctica de la Argumentación, Edit. Paideía, Montevideo, 2008.

Emerens Frans Van, Gootendorst Rob.: Argumentación, comunicación y falacias. Una perspectiva pragma-dialéctica, Ediciones de la Universidad, Santiago de Chile, 2002.

Cabrera Julio.: 100 Años de Filosofía: Una introducción a la filosofía a través del análisis de películas, Editorial Gedisa.

Peinador, A.: Tratado moral profesional, B.C.A, Madrid, 1962

Franca Tarrago-Galdona: Introducción a la Ética Profesional.

Ayllón, J.R.: Ética razonada, Madrid, Ed. Palabras, 1998.

Cortina, Adela: Ética mínima, Editorial Tecnos, Madrid, 1996.

Gómez Pérez, Rafael: Problemas morales de la existencia humana, Magisterio Español, Madrid, 1980.

Albarrán, Mario: Filosofía: el hombre, la naturaleza y la sociedad, McGRAW-HILL-INTERERAMERICANA EDITORES, S.A. DE C.V, México, 2009.

BIBLIOGRAFIA PARA ESTUDIANTES

Frascineti Martha de Gallo-Salatino, Gabriela: Filosofía esa búsqueda reflexiva, AA Editora, 1991.

Zanotti, Gabriel: Filosofía para no filósofos, F.E. de Belgrano, Bs. As., 1988.

Gaarder,J.: El mundo de Sofía, novela sobre la historia de la Filosofía, Madrid, Siruela.

Costa, I., Divenosa, M.: Filosofía: Enseñanza Media y Polimodal, Editorial Maipue, 2005, Bs.As.

Del Lujan, S., Fernandez, J., La Porta, P.: Filosofía, Ediciones Santillana, S.A., Bs.As., 1999.

Schujman, Gustavo: Filosofía. Nociones de lógica proposicional y lógica de clases, Editorial Aique, 2006, Bs.As.

28

ANEP | UTU | DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL

DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN ACADÉMICA
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO Y DISEÑO CURRICULAR

		PROGRAMA			
		Código en SIPE	Descripción en SIPE		
TIPO DE CURSO		052	Bachillerato Profesional		
PLAN		2008			
ORIENTACIÓN		52D	Logística y Comercio Internacional		
MODALIDAD		Presencial			
AÑO		UNICO	UNICO		
TRAYECTO		-----	-----		
SEMESTRE/ MÓDULO		-----	-----		
ÁREA DE ASIGNATURA		189	Legislación Aplicada a eventos		
ASIGNATURA		2113	Legislación aplicada		
DURACIÓN DEL CURSO		Horas totales: 64	Horas semanales: 2		Cantidad de semanas: 32
Fecha de Presentación: 14/03/2022	N° Resolución de la DGETP	Exp. N°	Res. N°	Acta N°	Fecha __/__/____

QUÉ PRETENDE DESARROLLAR LA ASIGNATURA EN EL CONTEXTO DEL PLAN DE ESTUDIOS.

PERFIL DE EGRESO	Aspectos que aporta la asignatura
Desarrollar el dominio de las funciones de operar, montar, instalar y mantener, propias de su área.	
Participar en la gestión y administración de la organización en la que actúan de acuerdo con su nivel de desempeño.	X
Contribuir a proyectar actividades productivas, coordinando los recursos materiales y económicos, respetando un orden cronológico y secuencial.	X
Comprender los fundamentos científicos-tecnológicos de los procesos productivos, relacionando la teoría con la práctica en las diversas áreas del saber, con vistas al ejercicio de la ciudadanía y la preparación para el trabajo.	X
Buscar, seleccionar, interpretar y comunicar información científico-técnico-tecnológica referida al área de formación específica.	X
Aplicar normas técnicas específicas del área.	X
Aplicar medidas de protección ambiental valorando la dualidad beneficio-perjuicio del desarrollo científico técnico tecnológico.	
Desarrollar actitud ética, autonomía intelectual y pensamiento crítico.	X
Comprender el entorno social, económico, cultural y ambiental en que viven.	X
Saber convivir y trabajar en equipo, desempeñando diferentes roles y desarrollando una actitud crítica ante el trabajo personal y colectivo.	X
Conocer y utilizar herramientas de comercio electrónico	
Conocer y manejar estrategias de Marketing digital	
Manejar lenguaje técnico en inglés y portugués para poder comercializar sus productos en el mercado internacional.	
Trabajar en proyectos interdisciplinarios de serigrafía	X
Seleccionar procedimientos y técnicas adecuadas para la concreción de un producto, servicio y/o proyecto.	
Conocer y utilizar herramientas digitales de producción en serigrafía.	
Aportar valor agregado a su producto y/o servicio desde una perspectiva gráfica, creativa y estética.	

OBJETIVOS

Esta asignatura que integra el componente profesional pretende conseguir los siguientes objetivos:

- Conocer las herramientas jurídicas fundamentales acordes al ejercicio de su actividad profesional.
- Capacitar para la aplicación, de los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos, en sus ámbitos de actuación.
- Formar para el aprendizaje autónomo de nuevos conocimientos y técnicas.
- Desarrollar una actitud crítica frente al trabajo personal y del equipo.

- Promover el pensamiento interdisciplinario que posibilite la coordinación entre todas las asignaturas del curso.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Identificar los fundamentos básicos de la gestión de los recursos humanos y la normativa vigente en materia de salarios y contribuciones especiales de seguridad social.
- Valorar la empresa como unidad jurídico económica con responsabilidad social
- Adquirir habilidades que permitan asumir procedimientos acertados para identificar, plantear y resolver conflictos.
- Capacitar en el ejercicio de su profesión mediante el fortalecimiento de su formación teórica y el afinamiento de su práctica.

UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: NOCIONES INTRODUCTORIAS DE DERECHO	
Logros de Aprendizaje	Contenidos
-Comprende la importancia del Derecho como sistema regulador de la convivencia social. -Distingue las diferentes ramas del derecho. -Reconoce la importancia de actuar bajo un régimen jurídico. -Identifica las diferentes fuentes de consulta de normas jurídicas. -Distingue a la persona	1. Concepto de Derecho (subjetivo y objetivo) 2. Normas jurídicas. Características de las mismas. Orden Jurídico. 3. Fuentes de Derecho (ley, jurisprudencia, costumbre y doctrina) 4. Ramas de Derecho (con especial referencia al Derecho Laboral y Comercial). 5. El orden jurídico nacional (concepto, estructura y principios). 6. Los Sujetos de Derecho. La persona Física y Jurídica. Concepto. Características. Semejanzas y diferencias.

como titular de derechos y obligaciones	

Unidad 2: EL TRABAJO	
Logros de Aprendizaje	Contenidos
-Valora el trabajo como Derecho Humano Fundamental. -Reconoce la necesidad y conveniencia de su regulación jurídica. -Maneja diferentes fuentes de consulta	1. El trabajo como fenómeno social (importancia económica y social). 2. El trabajo como Derecho humano (concepto de DDHH, clasificación). 3. Aproximación a la regulación internacional y convenios colectivos internacionales ratificados por Uruguay – nociones generales. (Declaración de los derechos del Hombre y del Ciudadano de 1789; Declaración Universal de Derechos Humanos de la ONU del 10/12/48, arts. 23, 24 y 25; Convención Americana sobre Derechos Humanos del 22/11/69, artículo 6 y 16). Regulación nacional (Constitución de la República, artículos 7, 33, 53, 54, y 67; y leyes especiales).

Unidad 3: EL DERECHO DEL TRABAJO	
Logros de Aprendizaje	Contenidos
-Conoce las normas vinculadas al mundo del trabajo. -Reconoce los derechos y obligaciones del trabajador y del empleador. -Identifica los requisitos del contrato individual de trabajo.	1. Concepto, contenido y características típicas (evolución internacional y nacional). 2. Principios rectores (concepto y breves nociones). 3. Sujetos del Derecho del Trabajo: el trabajador y el empleador (conceptos, requisitos, caracteres, clasificación, derechos y obligaciones). 4. Contrato de trabajo y principales modalidades contractuales (concepto y

31

-Distingue los distintos rubros salariales. -Resuelve aspectos relacionados con las condiciones generales de trabajo. -Conoce los plazos de prescripción de las acciones laborales. -Reconoce la singularidad de las relaciones colectivas de trabajo.	características distintivas de otros contratos civiles y comerciales). 5. La jornada laboral y el régimen de descansos (régimen general y especial). 6. Rubros laborales: salariales, compensatorios e indemnizatorios (concepto y forma de cálculo). 7. Prescripción y caducidad de los créditos laborales. 8. Contralor administrativo de las normas laborales (MTSS). 9. Derecho Colectivo de Trabajo. Concepto. Alcance. Régimen legal. Libertad Sindical. Negociación Colectiva. Huelga.

Unidad 4: DERECHO DE LA SEGURIDAD SOCIAL	
Logros de Aprendizaje	Contenidos
- Valora la seguridad social como derecho y como sistema. - Conoce las prestaciones y los requisitos para ser beneficiario de ellas. -Identifica le trámite de afiliación. -Conoce el riesgo de trabajo en una organización.	1. El Derecho de la Seguridad Social (concepto y caracteres). 2. Breves nociones del Sistema de Seguridad Social: organismos de seguridad social (BPS, AFAP, Cajas paraestatales, Aseguradoras), nacimiento, funciones, prestaciones y servicios, requisitos para ser beneficiario. Obligaciones del empleador y el trabajador. 3. Nociones del régimen de seguros (de paro, accidentes de trabajo, enfermedad profesional, enfermedad común, y maternidad).

Unidad 5: LA EMPRESA	
Logros de Aprendizaje	Contenidos

- Valora la empresa como unidad jurídica - económica con responsabilidad social. - Adquiere las herramientas necesarias para la conformación de la misma.	1. Concepto de empresa y empresario. 2. Nociones de las principales formas jurídicas de la empresa. 3. Empresa Unipersonal. Caracterización general. Inscripción. Giro comercial. Calidad del titular de la unipersonal. Capital. Régimen de responsabilidad. 4. Pasos a seguir para la creación de una empresa. Aportes de acuerdo al tipo de empresa. 5. Breve análisis de las Sociedades Cooperativas (concepto, principios cooperativos, clasificación y régimen legal con especial referencia a las de producción y la situación de los trabajadores cooperativistas). 6. Nociones de la responsabilidad social solidaria de la empresa.

PROPUESTA METODOLÓGICA

De acuerdo a las competencias explicitadas anteriormente y considerando el enfoque teórico práctico de los contenidos del programa, se procurará enfrentar al estudiante a situaciones que sean relevantes y que se relacionen con la orientación de la formación tecnológica que ha elegido.

En este sentido, es fundamental la coordinación con las demás asignaturas del Espacio Curricular Tecnológico en procura de lograr enfrentar al estudiante a situaciones reales cuya comprensión o resolución requiere conocimientos provenientes de diversos campos disciplinares y competencias pertenecientes a distintos ámbitos de formación.

Por este motivo, los contenidos deben ser interpretados desde una mirada interdisciplinaria, a fin de que el estudiante logre incorporar las herramientas necesarias para abordar las posibles soluciones.

El estudiante debe participar activamente en el proceso de aprendizaje para lograr comprender y reflexionar los contenidos, desarrollándose como individuo autónomo, formándose como ciudadano, capaz de hacer valer sus derechos, satisfaciendo sus necesidades personales y sociales.
La coherencia entre la propuesta metodológica elegida y las actividades desarrolladas en el aula, así como su forma de evaluación es un aspecto fundamental en el proceso de enseñanza – aprendizaje.

Se recomienda al docente:

- Ser conocedor de la disciplina y de las leyes relativas y aplicables a los temas.
- Desarrollar la capacidad para coordinar y trabajar en equipo, orientar el trabajo del estudiante y potenciar en él la autonomía, el trabajo cooperativo y la toma de decisiones.
- Mostrar flexibilidad en el seguimiento del proceso formativo y propiciar la interacción entre los estudiantes.
- Considerar los conocimientos previos de los estudiantes para la construcción del nuevo conocimiento.
- Propiciar actividades de búsqueda, selección, análisis e interpretación de información en distintas fuentes
- Fomentar actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio de ideas, la reflexión y la colaboración de los estudiantes.
- Analizar casos prácticos en los que observe y analice distintas problemáticas en materia legal.
- Desarrollar actividades de aprendizaje que propicien la búsqueda e interpretación de preceptos legales.
- Proponer problemáticas que permitan al estudiante vincular e integrar los contenidos de esta materia y entre las distintas asignaturas, para su análisis y solución.
- Utilizar distintos medios audiovisuales para una mejor comprensión de los temas abordados. Propiciar el uso de las TIC en el desarrollo de la asignatura.

EVALUACIÓN

La evaluación es parte del proceso didáctico e implica para los estudiantes una toma de conciencia de los aprendizajes adquiridos y, para los docentes, una interpretación de las implicancias de la enseñanza de esos aprendizajes. En este sentido, la evaluación no es una etapa, sino un proceso

permanente, con el fin de permitir que el estudiante pueda lograr un desarrollo pleno de sus capacidades y de su potencial cognitivo.

Para ello la evaluación será: diagnóstica, formadora, orientadora, continúa y variada en cuanto a los instrumentos a utilizar, respetando el enfoque teórico práctico de la orientación metodológica y adecuándose a lo dispuesto por el REPAG.

En su carácter formativo, la principal finalidad será la de tomar decisiones que impliquen regular, orientar y corregir el proceso educativo. Este carácter implica, por un lado conocer cuáles son los logros de los estudiantes y dónde residen las principales dificultades, lo que permite proporcionarles la ayuda pedagógica que requieran para lograr el principal objetivo: que los estudiantes aprendan. Se vuelve fundamental entonces, que toda tarea realizada por el estudiante sea objeto de evaluación de modo que la ayuda pedagógica sea oportuna.

Dado que los estudiantes y el docente son los protagonistas de este proceso es necesario que desde el principio se expliciten tanto los objetivos como los criterios de la evaluación que se desarrollará en el aula, estableciendo acuerdos en torno al tema.

Es necesario promover el trabajo en subgrupos e individual, la evaluación en procesos y la argumentación.

Toda intervención del estudiante es una pauta del interés por el curso, los orales, escritos, tareas individuales, trabajos en equipo, investigaciones y proyectos, lectura de textos varios y su posterior interpretación son algunas de las herramientas de evaluación considerando la práctica en el aula como una realidad que siempre debe estar abierta a cambios consensuados, basada en juicios de valor que lleva a la calificación de los mismos.

La evaluación debe de ser un proceso en el que se deben presentar y difundir los datos, argumentando y refutando las explicaciones alternativas para que los estudiantes puedan emitir opiniones, evacuar dudas que dejen abierta la posibilidad de presentar nuevas reflexiones con actitud investigativa.

Implicará una relación recíproca entre la teoría y la práctica, orientada a la búsqueda de individuos autónomos capaces de comprender los conocimientos, aplicar los contenidos, resolver problemas de la realidad, argumentar y reflexionar. Para ello es necesario lograr un clima de trabajo en el que se escucha al estudiante y se dialoga con él, atendiendo sus demandas, involucrándolo en la clase, sin perder de vista los objetivos formativos y el nivel del curso.

35

BIBLIOGRAFÍA PARA EL DOCENTE Y ESTUDIANTE

PARA EL DOCENTE

Apellido, Nombre	Año	Título del libro	Ciudad, País	Editorial
Asociación Uruguaya de Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social	2014	XXV Jornadas Uruguayas de Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social	Montevideo, Uruguay	FCU
Barbagelata, Héctor-Hugo	2009	El particularismo del Derecho del Trabajo y los Derechos Humanos Laborales	Montevideo, Uruguay	FCU
Bellocq Pedro	2017	Formas jurídicas para emprender. Manual para elegir la estructura legal adecuada	Montevideo, Uruguay	FCU
Charrutti Garcén, María del Luján	2018	Los límites jurídicos al poder de dirección del empleador	Montevideo, Uruguay	FCU
Gauthier G. – Goldstein E. – Arévalo L. – Castro N	2018	Manual de horas extras	Montevideo, Uruguay	FCU
Garmendia, Mario Garmendia-Gauthier, Gustavo	2017	TERCERIZACIONES. Teoría y práctica del régimen legal uruguayo	Montevideo, Uruguay	FCU
Holz Eva - Rippe Siegbert..	2018	Sociedades Comerciales. Un estudio actualizado	Montevideo, Uruguay	FCU
IDC, Facultad Derecho, Universidad de la República. Autores varios	2015	Los retos de la modernidad: cuestiones de Derecho Comercial actual. Semana Académica	Montevideo, Uruguay	FCU
Mangarelli, Cristina	2018	Contrato de trabajo y derechos y obligaciones de las partes	Montevideo, Uruguay	FCU
Mangarelli, Cristina (Coordinadora).	2018	Tendencias actuales de la Negociación Colectiva en los Consejos de Salarios	Montevideo, Uruguay	FCU
Nicoliello, Ariel	2018	Derecho de la Seguridad Social	Montevideo, Uruguay	FUNDACIÓN ELECTRA
Plá Rodríguez, Américo	2015	Los principios del Derecho del Trabajo. Cuarta edición al cuidado de Hugo Barretto Ghione	Montevideo, Uruguay	FCU
Pérez del Castillo, Matías – Inthamoussu, Juan	2015	Manual de normas de seguridad y salud en el trabajo	Montevideo, Uruguay	FCU
Rodríguez Olivera Nuri E y López Rodríguez Carlos		Manual de Derecho Comercial Uruguayo V.4 T.5 - Sociedades Comerciales	Montevideo, Uruguay	FCU

Rodríguez Olivera Nuri E y López Rodríguez Carlos		Manual de Derecho Comercial Uruguayo V.4 T.6 - Sociedades Comerciales	Montevideo, Uruguay	FCU
Rodríguez Olivera Nuri E y López Rodríguez Carlos		Manual de Derecho Comercial Uruguayo V.4 T.7 - Sociedades Comerciales	Montevideo, Uruguay	FCU
Rosenbaum, Jorge y Castello, Alejandro	2015	Subcontratación e intermediación laboral. Estudio de las Leyes 18.099 y 18.251	Montevideo, Uruguay	FCU
Supervielle, Marcos y Zapirain, Héctor. Con la colaboración de Mariana Cabrera	2009	Construyendo el futuro con trabajo decente	Montevideo, Uruguay	FCU

PARA EL ESTUDIANTE

Apellido, Nombre	Año	Título del libro	Ciudad, País	Editorial
Bellocq Pedro	2017	Formas jurídicas para emprender. Manual para elegir la estructura legal adecuada	Montevideo, Uruguay	FCU
Bugallo Montaño Beatriz	2005	Manual Básico del Derecho de la Empresa	Montevideo, Uruguay	FCU
Carlos Cabral, Rosa Garrido, Daniela Sabatovich	2014	Con todo derecho	Montevideo, Uruguay	Ed. Contexto
Escoto, Laura, Gonçálvez, Sara, Suárez, Rosario	2007	Educación Ciudadana	Montevideo, Uruguay	Ed. de la Plaza
Jiménez de Aréchaga, E. Risso Ferrand, Martin	2007	Introducción al Derecho	Montevideo, Uruguay	FCU
Pérez del Castillo, Santiago Actualizada con Matías Pérez del Castillo	2013	Manual práctico de normas laborales	Montevideo, Uruguay	FCU
Raso Delgue, Juan (Director) – Castello, Alejandro (Coordinador)	2015	Derecho del Trabajo. Tomo I	Montevideo, Uruguay	FCU
Raso Delgue, Juan (Director) – Castello, Alejandro (Coordinador)	2015	Derecho del Trabajo. Tomo II	Montevideo, Uruguay	FCU
Raso Delgue, Juan (Director) – Castello, Alejandro (Coordinador)	2018	Derecho del Trabajo. Tomo III	Montevideo, Uruguay	FCU

ANEP | UTU | DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL

DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN ACADÉMICA
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO Y DISEÑO CURRICULAR

		PROGRAMA			
		Código	Descripción		
TIPO DE CURSO		052	Bachillerato Profesional		
PLAN		2008			
ORIENTACIÓN		52D	Logística y Comercio Internacional		
MODALIDAD		Presencial			
AÑO		1	Único		
ÁREA DE ASIGNATURA		802	Matemática Nivel II		
ASIGNATURA		26551	Matemática		
DURACIÓN DEL CURSO		Horas totales: 96	Horas semanales: 3		Cantidad de semanas: 32
Fecha de Presentación: 14/03/2022	N° Resolución de la DGETP	Exp. N°	Res. N°	Acta N°	Fecha __/__/____

OBJETIVOS

Más allá de la adquisición de conceptos matemáticos específicos, la enseñanza de la matemática pretenderá facilitar que los egresados hayan comenzado los procesos que les permitirán:

- Entender la importancia de la matemática para el desarrollo de otras ciencias.
- Utilizar los conceptos y procedimientos matemáticos adquiridos en la resolución de problemas de la vida, de la especialidad tecnológica elegida y de otras especialidades o disciplinas.
- Utilizar creativamente los conceptos geométricos para realizar diseños artísticos.
- Desarrollar y poner en práctica su capacidad de análisis ante una situación problemática y razonar convenientemente, seleccionando los modelos y estrategias en función de la situación planteada.

UNIDADES DE APRENDIZAJE

ORIENTACIONES DE CARÁCTER GENERAL SOBRE:	
Metodología	Utilizar diversos métodos de enseñanza y aprendizaje, no quedarse con una sola modalidad, no abusar de clases expositivas: solo usarla como instrumento para puestas en común, etapas de conceptualización colectiva, explicar conceptos que están confusos, pero jamás usar la exposición como "el" método. Motivar el trabajo en equipos, búsqueda de información: propiciar SIEMPRE que el alumno encuentre información referida al uso de los conceptos que está aprendiendo en situaciones concretas.
Evaluación	Diversificar instrumentos de evaluación: pruebas orales y escritas (de respuestas cerradas y abiertas). Coordinar con los docentes de Matemática del mismo centro y elaborar criterios de evaluación uniformizados. Llevar una rúbrica de evaluación para cada alumno, detallando cada objetivo a evaluar: actitudes (qué acciones realiza para aprender), valores (cómo se compromete con su aprendizaje y el de los demás), conocimientos (aprendizajes incorporados, saberes de conceptos), habilidades (qué sabe hacer con lo que está aprendiendo, cómo razona, como conecta diferentes conceptos).
Recursos Didácticos y escenarios de aprendizaje	Regularmente utilizar los recursos disponibles en la web y al alcance de los estudiantes para generar situaciones de aprendizaje. En el salón de clase podría recurrirse al uso del celular, tablets, laptops que permitan usar información disponible; textos, repartidos o fichas de clase preparados para estos fines. Usar la pizarra para puestas en común de

	trabajos cooperativos o para orientar, mostrar con ejemplos, etc. Permitir al estudiante construir su aprendizaje, trabajando solo o en equipos, con el docente en el rol de guía de esos aprendizajes. El docente debería sensibilizarse con estrategias de enseñanza de la Matemática a través de la Resolución de Problemas y usarla adecuadamente, que no es traer problemas a clase y que los alumnos lo resuelvan, sin un criterio didáctico. De deben diseñar secuencias didácticas y usar estrategias, por ejemplo, como sugiere Josep Gascón: "campos de problemas", o seleccionar problemas afines a los contenidos o a las competencias matemáticas que se pretenden desarrollar. Tener muy presente los pasos para resolver problemas (Polya o Guzmán) o Plantilla para la solución de problemas (disponible en la web: Mini-guía para el pensamiento crítico, de Richard Paul y Linda Elder, pág. 20)
UNIDAD 1	**FIGURAS GEOMÉTRICAS EN EL PLANO**
Aprendizajes	Utilizar adecuadamente los instrumentos geométricos en la construcción de figuras. Reconocer y clasificar un polígono según los criterios dados. Definir, construir y reconocer las propiedades de las líneas y puntos notables de un triángulo, (mediatrices, circuncentro, medianas, baricentro, alturas, ortocentro, bisectrices, incentro). Definir, construir y reconocer las propiedades de las líneas y puntos notables de un polígono regular (lado, vértice, centro, radio, apotema, diagonal, perímetro, semiperímetro, flecha o sagita). Resolver problemas de construcción de triángulos, registrar los pasos seguidos, e incluso fundamentar su construcción. Discutir el número de soluciones. Inscribir correctamente un triángulo en un círculo y viceversa. Conjeturar y demostrar la propiedad de la suma de los ángulos interiores de un triángulo. Resolver problemas aplicados al cálculo de: perímetro, área, apotema, altura, lados, diagonales, ángulos, etc. en triángulos, cuadriláteros convexos y polígonos regulares, usando distintas unidades de medida. Reconocer las formas poligonales en los cuerpos geométricos en observaciones del entorno natural, arquitectónico, artístico y tecnológico. Lograr un correcto manejo en la lectura de escalas, como en su aplicación a la representación de figuras, evidenciando dominio del Sistema Métrico Decimal. Deducir una escala apropiada para representar una figura bajo un marco determinado. Calcular las medidas de distancias y ángulos reales de una figura dada a escala. Usar correctamente las propiedades de las potencias de diez para pasar de unas unidades a otras en el Sistema Métrico Decimal. Aplicar el teorema de Pitágoras al cálculo de perímetros y áreas de polígonos. Definir circunferencia y círculo, sus elementos y las posiciones relativas de una recta y una circunferencia. Conocer y aplicar la fórmula de la longitud de la circunferencia, y de cualquier arco de amplitud conocida, a la resolución de problemas. Conocer las fórmulas de las áreas del círculo y sus porciones (corona, sector, segmento, trapecio circular), y aplicarlas a la resolución de problemas manejando distintas unidades de longitud y de superficie. Reconocer simetrías axiales y centrales en las figuras estudiadas. Aplicar las propiedades de las simetrías en la construcción de figuras. Utilizar las figuras geométricas y las simetrías para realizar diseños creativos.

1

Contenidos	Triángulo. Clasificación. Rectas y puntos notables en el triángulo. Suma de ángulos. Desigualdad triangular. Teorema de Pitágoras. Concepto de lugar geométrico. Construcción. Cálculo de perímetros y áreas. Cuadriláteros. Clasificación. Propiedades de los cuadriláteros convexos. Cálculo de perímetros y áreas. Polígonos. Clasificación. Suma de ángulos de un polígono convexo. Polígonos regulares. Propiedades y simetrías. Perímetros y áreas. Circunferencia y círculo. Longitud de la circunferencia, número π. Área del círculo, sector, y segmento circular. Representación a escala de figuras de dimensiones dadas en el sistema métrico decimal. Aplicaciones a cálculos involucrados al área tecnológica correspondiente al curso. Simetrías axial y central, en las figuras estudiadas.
Orientación sobre tiempo estimado	Unas 10 semanas (incluyendo 2 semanas para la evaluación de aprendizajes, incorporada al proceso de aprender, por ejemplo con una rúbrica de evaluación, así como escritos, etc.)
Metodología	Motivar el aprendizaje de la geometría con un "concurso" de diseños donde los estudiantes pongan en juego su creatividad, utilizando adecuadamente los conceptos geométricos de esta unidad temática. Se calificarán con las mejores notas a aquellos trabajos que guarden la mayor relación con los conceptos geométricos aprendidos en este curso, con la correspondiente fundamentación teórica. En lo posible proponer trabajos en equipos.
Evaluación	Seguir las orientaciones de carácter general.
Recursos Didácticos y escenarios de aprendizaje	Seguir las orientaciones de carácter general.
UNIDAD 2	**OPERACIONES EN LOS CONJUNTOS NUMÉRICOS**
Aprendizajes	Representar en un diagrama de Venn los conjuntos N, Z, Q y R, mostrando con ejemplos que la inclusión es estricta. Dado un número, identificar en cual o cuales conjuntos está incluido. Realizar las operaciones básicas pensando, razonando, sin estar pendiente de calculadora, utilizando estrategias de cálculo pensado (evitando mecanicismos) y sin necesidad de aplicar los algoritmos usuales. Reconocer los distintos tipos de conjuntos numéricos y saber operar con ellos, identificando las propiedades básicas de cálculo: asociativa, conmutativa, distributiva, existencia de opuesto e inverso. Representar en un eje orientado los números reales. Reconocer los números racionales y aplicarlos en situaciones de la realidad: qué escala se necesita para representar en un papel (fotografía o dibujo), proporciones, regla de tres simple, etc. Reconocer los números irracionales y cálculos en los que se utilizan, por ejemplo: la diagonal de un rectángulo usando teorema de Pitágoras, la longitud de una circunferencia a partir del diámetro o el radio, proporción áurea en la naturaleza. Conocer las operaciones con números reales y sus propiedades Aplicar las propiedades de las distintas operaciones para la resolución de ecuaciones sencillas que las involucren. Usar la propiedad hankeliana para resolver ecuaciones de grado mayor a 1, del tipo: $(ax+b)(cx+d) = 0$, con dos o más factores de primer grado. Conocer las factorizaciones: 1) $ax^2 + bx = 0 \Rightarrow (ax + b)x = 0$

36

	2) $ax^2 + c = 0$, con a y c de distintos signos $\Rightarrow a[x - \sqrt{(-c/a)}][x + \sqrt{(-c/a)}] = 0$ Usar las propiedades para resolver ecuaciones de 2do grado incompletas, previa factorización.
Contenidos	Descripción de los conjuntos de números: N, Z, Q y R. Representación en un eje orientado. Concepto de número racional. Ejemplificar con números fraccionarios utilizados en Escalas, Proporciones, Thales. Concepto de número irracional. Ejemplificar con cálculos reales: Pitágoras, número π, número ϕ (proporción áurea). Operaciones básicas: suma, resta, multiplicación y división, describiendo en qué conjuntos son válidas o bajo qué supuestos se pueden realizar. Propiedades de las operaciones: Asociativa, conmutativa, distributiva, existencia de neutro, opuesto e inverso. Absorción y Hankeliana. Y sus aplicaciones para realizar cálculos pensados, mentales y estimaciones. Resolución de ecuaciones de 1er y 2do grado, describiendo el uso de las propiedades en su resolución.
Orientación sobre tiempo estimado	Unas 10 semanas (incluyendo 2 semanas para la evaluación de aprendizajes, incorporada al proceso de aprender, por ejemplo con una rúbrica de evaluación, así como escritos, etc.)
Metodología	Describir los conjuntos de números: N, Z, Q y R. Representarlos en diagramas de Venn y en un eje orientado. Se sugiere introducir el conjunto Q en situaciones que tengan afinidad con la realidad del estudiante, en especial buscando aquellas que guarden afinidad con la serigrafía: razones, proporciones, porcentajes, escalas que observamos en los diseños. Introducir el número irracional con ejemplos concretos: calcular distancias usando Pitágoras, número π, número ϕ (proporción áurea), número e, etc. Buscar ejemplos en el arte, fotografía, naturaleza, etc. En ambos casos (número racional y/o irracional) proponer ejercicios y problemas que los involucren. Axiomatizar las operaciones suma y multiplicación y sus propiedades (axioma de cuerpo en R) y a partir de él introducir la sustracción y división. Realizar operaciones usando las propiedades y sus consecuencias. Cálculo pensado, evitando en lo posible el uso de la calculadora: utilizar estrategias de redondeo y otras, que impliquen conocer las propiedades para hacer las operaciones, evitando el mecanicismo para operar. Resolver ecuaciones de 1er y de 2do grado, explicitando las operaciones y las propiedades de cuerpo (asociativas, conmutativas, distributiva, neutros, opuesto, inverso) y sus consecuencias (cancelativas, absorción y hankeliana) utilizadas en su resolución.
Evaluación	Seguir las orientaciones de carácter general.
Recursos Didácticos y escenarios de aprendizaje	Utilizar todos los recursos que tengamos disponibles: a modo de ejemplo hay experiencias dónde el número π se ha introducido midiendo el diámetro D y contorno C, de troncos de árbol, calculando la relación C/D, tomando el promedio de varias mediciones. La proporción áurea también se puede introducir de la misma manera usando elementos de la naturaleza y del cuerpo humano, que la verifiquen. Los conceptos luego se deben formalizar correctamente: hacerle ver al estudiante que los valores exactos (números irracionales) jamás se podrán obtener haciendo mediciones (números decimales), que además son meras aproximaciones debido a los errores de medición.
UNIDAD 3	**FUNCIONES POLINÓMICAS DE GRADO ≤ 3**

Aprendizajes	Definir función. Reconocer si una función es sobreyectiva, inyectiva o biyectiva. Conocer y aplicar las diferentes maneras de representar las funciones. Tener nociones básicas que permitan reconocer si una función es invertible o no. Definir función lineal como f: $R \rightarrow R$ / $f(x) = ax+b$ Conocer los conceptos de pendiente y ordenada en el origen. Estudiar raíz y signos de la función lineal. Representar gráficamente la función lineal. Interpretar el gráfico de una función lineal, extraer datos de la situación que representa y hallar su expresión analítica. Determinar la inversa de una función lineal. Graficar la función inversa y comparar con el gráfico de f. Definir función cuadrática como f: $R \rightarrow R$/ $f(x) = ax^2+bx + c$ Determinar raíces y estudiar el signo de la función cuadrática. Representar gráficamente la función cuadrática, hallar los puntos de corte con los ejes y el vértice. Hallar la expresión analítica de la función cuadrática a partir de su gráfico. Limitar el dominio de la función cuadrática a un intervalo donde es creciente (o decreciente) y hallar su inversa. Graficar la función inversa y comparar con el gráfico de f. Definir función polinómica de 3er grado f: $R \rightarrow R$/ $f(x) = ax^3+bx^2 + cx + d$ Determinar raíces y estudiar el signo de funciones polinómicas de 3er grado. Estudiar la variación y extremos relativos de la función polinómica de 3er grado a partir del signo de su "función derivada" f' / $f'(x) = 3ax^2 + 2bx + c$ Representar gráficamente las funciones polinómicas de 3er grado: hallar los puntos de corte con los ejes, variación, máximos y mínimos.
Contenidos	Función: definición, dominio, codominio, recorrido. Tipos de funciones: inyectividad, sobreyectividad y biyectividad. Representación de funciones: diagramas de Venn y gráficos. Nociones generales de función inversa. Función lineal. Función cuadrática. Función polinómica de tercer grado. División de polinomios y teorema de Descartes. Raíces evidentes y raíces enteras. Método de Ruffini. Nociones sobre los teoremas de Bolzano y Weierstrass. Aplicación a funciones polinómicas de 3er grado.
Orientación sobre tiempo estimado	Unas 12 semanas (incluyendo entre 2 y 3 semanas para la evaluación de aprendizajes, incorporada al proceso de aprender, por ejemplo con una rúbrica de evaluación, así como escritos, etc.)
Metodología	Esta unidad puede ser tratada, al inicio, en la forma tradicional, explicando los conceptos (etapa de conceptualización). Pero luego es necesario buscar ejemplos concretos de utilización de estas funciones relacionadas a distintas áreas de conocimiento que vinculen dos variables en forma lineal, cuadrática, o polinómica de grado 3, por ejemplo: 1) Volumen de un cubo de lado x (función cúbica), 2) Volumen de una caja hecha con una cartulina rectangular al recortar en cada esquina un cuadrado de lado x (función polinómica de 3er grado). Buscar o crear diversos ejemplos, pero con particular énfasis con aquellos que tengan mayor relación con la serigrafía. Luego de

37

	dar algunos ejemplos, proponer en tareas de equipos de estudiantes, que busquen o construyan otros ejemplos, en esta etapa el docente debe cumplir un rol de orientador o guía. Finalmente trabajar con un repartido de ejercicios y problemas con los tres tipos de funciones y las respectivas inversas cuando sea posible. En todos los casos proponer ejercicios de extremos relativos y absolutos en intervalos cerrados, abiertos, acotados o no, mencionando el teorema de Weiestrass. Para hallar raíces de la polinómicas de tercer grado, mencionar el teorema de Bolzano. Buscar ejemplos que tengan al menos una raíz evidente o raíz entera y el método de división de Ruffini, mencionando el teorema de Descartes.
Evaluación	Seguir las orientaciones de carácter general.
Recursos Didácticos y escenarios de aprendizaje	Esta unidad pretende ser una primera aproximación al estudio de funciones: se buscarán situaciones, ejemplos, ejercicios y problemas donde se haga alguna mención a los conceptos de "continuidad" y "derivada", sin entrar en las definiciones formales pero sí conceptualizando y destacando las diferencias entre función continua y discontinua; así como la relación entre "derivable y continua"; y después de conceptualizar sobre "pendiente" en la función lineal, utilizarlo para definir "pendiente" de la tangente en una función cuadrática o cúbica y vincularlo con su derivada. El tiempo disponible no da para ir mucho más lejos, pero tratándose de un curso terminal es bueno que por lo menos haya una primera aproximación al tema.

BIBLIOGRAFÍA PARA EL DOCENTE Y ESTUDIANTE

A tener en cuenta que hoy en día para abordar un conocimiento inicial y profundizar sobre cualquier temática podemos recurrir a la amplísima información que hay disponible en la web. De todas formas si recurrimos a este medio siempre hay que estar atentos para orientar a los alumnos y no dejarlos solo en la búsqueda, ya que la información es muy variada.

De la amplísima bibliografía disponible solo hacemos mención de algunos títulos, pero dejamos a que el docente libremente pueda seleccionar aquellos textos que estén a su alcance. Si bien los textos seleccionados contienen los temas de este curso, no hemos encontrado una bibliografía que se ajuste fidedignamente a un curso que pretende ser aplicado a la especialidad elegida por los estudiantes, por eso es muy importante recurrir a los recursos disponibles en línea. Por ejemplo, para Geometría y para Funciones es amplísima la gama de recursos disponibles en la web de GeoGebra.

Apellido, Nombre	Año	Título del libro	Ciudad, País	Editorial
Fernández Val, Walter	2015	*Geometría Métrica*	Montevideo, Uruguay	Ediciones del Palacio
Peláez, Fernando.	2014	*Cálculo*	Montevideo, Uruguay	Fac. de Ciencias Económicas
Apostol, Tom	2018	*Cálculus I*	Barcelona, España	Reverté S.A.
Stelio Haniotis, Julio Silvera, Edith Gallo	1998	*Mikrakys*	Montevideo, Uruguay	Fin de Siglo

38

ANEP | UTU | DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL

DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN ACADÉMICA
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO Y DISEÑO CURRICULAR

		PROGRAMA			
		Código en SIPE	Descripción en SIPE		
TIPO DE CURSO		052	Bachillerato Profesional		
PLAN		2008			
ORIENTACIÓN		52D	Logística y Comercio Internacional		
MODALIDAD		Presencial			
AÑO		1	Único		
ÁREA DE ASIGNATURA		0801	Comercio Internacional		
ASIGNATURA		06407	Comercio Internacional		
DURACIÓN DEL CURSO		Horas totales: 64	Horas semanales: 2		Cantidad de semanas: 32
Fecha de Presentación: 14/03/2022	N° Resolución de la DGETP	Exp. N°	Res. N°	Acta N°	Fecha __/__/____

OBJETIVOS

Capacitar a los estudiantes en aspectos teóricos y prácticos de la Gestión y de la Operativa del Comercio Internacional, teniendo en cuenta los principales aspectos que deben considerar al momento de participar en un proceso de compra y venta al exterior

UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Concepto de Comercio Internacional	
Logros de Aprendizaje	Contenidos
Contar con una visión amplia de la necesidad del comercio exterior en general desde una perspectiva macro.	• Concepto de Comercio Internacional • Breve introducción e historia

Unidad 2: Zonas Francas nacionales y regionales	
Logros de Aprendizaje	Contenidos
Conocer la funcionalidad de las zonas francas y su impacto en la economía local, regional e internacional.	• Concepto y su funcionalidad • Delimitación jurídica y delimitación territorial • Política de promoción de inversión de capitales • Polos de desarrollo comercial

Unidad 3: Puerto y Aeropuerto libre	
Logros de Aprendizaje	Contenidos
Reconocer las características esenciales de los puertos libres: su finalidad y cometido.	• Concepto y su funcionalidad • Delimitación jurídica y delimitación territorial • Política de promoción de inversión de capitales • Polos de desarrollo comercial

Unidad 4: Ley de Parques Industriales (N° 17.547)	
Logros de Aprendizaje	Contenidos
Conocer la aplicabilidad de la ley de Parques Industriales dentro del mercado y desarrollo económico del país.	• Disposiciones Generales • Definición de Parque Industrial • Alcance y Operativa de Parques Industriales • Exenciones y Beneficios • Normativa

Unidad 5: Marco jurídico, régimen, normas y leyes aduaneras	
Logros de Aprendizaje	Contenidos
Destacar la relevancia del marco jurídico que se establece para el manejo, manipulación, transporte y traslados internos y externos de la mercadería.	• Marco jurídico, régimen, normas y leyes aduaneras

Unidad 6: Despachos Aduaneros	
Logros de Aprendizaje	**Contenidos**
Idéntificar la relevancia de los trámites y despachos aduaneros y los mecanismos aplicados para la liberación de la mercancía ya sea para el ingreso o el egreso de bienes al país.	• Concepto • Documentos involucrados • Agentes, instituciones y personas involucradas • Procedimiento operacional del despacho • Obligaciones de importación y exportación • Trámites y permisos • Marco jurídico • Concepto de Canal Verde y Rojo

Unidad 7: Créditos e instrumentos financieros del comercio exterior	
Logros de Aprendizaje	**Contenidos**
Conocer los procesos financieros y bancarios que involucran un negocio internacional; sus mecanismos, requisitos y tiempos	• Créditos e instrumentos financieros del comercio exterior • Procedimientos previos a la compra de material en el exterior • Financiación y conceptos comerciales • Cartas de Crédito Seguros Garantías Documentación • Flujo de información: Bill Of Lading BL(Conocimiento de Embarque) Sea Waybill (Conocimiento de Embarque Marítimo) Certificados de Calidad Certificados de Origen Facturas Packing List Impuestos Carta de Crédito Confirmación de Buque ETD ETA

Unidad 8: Términos Internacionales de Comercio	
Logros de Aprendizaje	**Contenidos**
Conocer los reglamentos y formalidades que deben ser tomados como parte del proceso de comercio exterior.	• Incoterms (Términos Internacionales de Comercio) • Reglas de Incoterms • Usos Aplicación Categorización

Unidad 9: Mercosur e integración comercial mundial	
Logros de Aprendizaje	**Contenidos**
Reconocer la importancia del Mercosur como herramienta de integración y fundamentación para los tratados comerciales de la región.	• Estrategias comerciales • TLC: Tratados de Libre Comercio • TIFA: Acuerdo Macro de Comercio e Inversiones.

Unidad 10: Fronteras, aduanas y transporte internacional.	
Logros de Aprendizaje	**Contenidos**
Conocer los conceptos normativos que definen las fronteras y el rol de las aduanas al momento de planificar y contratar un transporte internacional.	• Delimitaciones • Conceptos y normativas internacionales • Política internacional de comercio

PROPUESTA METODOLÓGICA

Se priorizará la metodología del trabajo autónomo, crítico y reflexivo del alumno, elementos fundamentales para "aprender a pensar" y "aprender a actuar" con responsabilidad y eficiencia.

Esta forma de trabajo comporta replanteo en la dinámica de aula tradicional, lo que hace que el alumno cambie de rol, convirtiéndose en sujeto activo de su propio aprendizaje y el docente se convierte, a su vez, en el facilitador de un proceso educativo en el cual los estudiantes abordan y van descubriendo conjuntamente el objeto de conocimiento. Desarrollar la imaginación y la iniciativa personal en la resolución de diferentes situaciones problema, relacionada a los contenidos dados dirigida a los agentes y los factores. Utilizar ejemplos de empresas reconocidas a nivel nacional. Aplicar las herramientas de observación, encuesta y experimentación a diferentes casos y análisis

Utilización de casos de situación problema que permitan al alumno formar sus propios conocimientos y adquirir sus competencias relacionados a los contenidos tratados.

EVALUACIÓN

Durante el curso se realizarán evaluaciones de diversa índole según lo amerite el momento, circunstancia y finalidad de la misma.

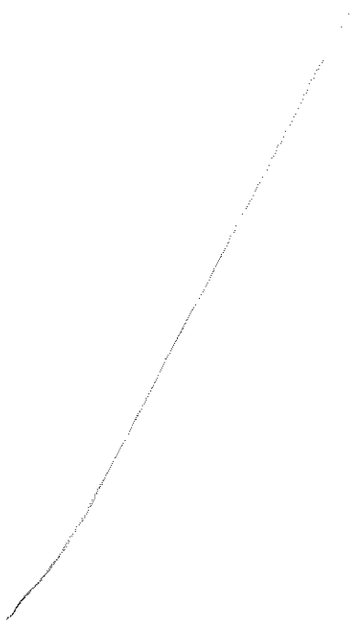
La evaluación debe ser un proceso integrado al desarrollo de todo el currículo y de la tarea docente. Concebida así la tarea de evaluar, nos conduce a una Evaluación Sumativa que dará evidencia de los resultados del proceso.

Los trabajos de producción deben dar al alumno la posibilidad de acercarse de forma genérica al ámbito laboral. Este curso de capacitación debe atender los aspectos mencionados en atención a la rigurosidad técnica.

41

BIBLIOGRAFÍA

Apellido, Nombre	Año	Título del libro	Ciudad, País	Editorial
Disponible en PDF		El Transporte Marítimo		Conferencia de las Naciones Unidas sobre Comercio y Desarrollo.
Ricardo J. Sánchez		Tendencias del Transporte Marítimo Internacional Hacia una Estrategia Logística		Naciones Unidas/Cepal
Rodríguez Olivera, Nuri E. Título	2005	Manual de Derecho Comercial Uruguayo o Vol. 2, T. 2 / Obligaciones y contratos comerciales		Edición 1a. FCU
J. Ginerman, I. Hodara y A. Menéndez	2001	Manual de Comercio Exterior. -Operativa y Procedimientos		ORT & AMF
Carlos Esplugues Mota; Daniel Hargain Rodríguez		Derecho del Comercio Internacional		MERCOSUR-Unión Europea
Venancia Z. Barea González		Régimen Jurídico del Comercio Exterior: la compraventa internacional de Mercaderías		
Aguirre Ramírez, Fernando		Transporte Marítimo: vol. 3 Contratos		
Gaggero, Eduardo		Derecho de los transportes terrestres, acuáticos, aéreos Vol. 1		



ANEP | UTU | DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL

DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN ACADÉMICA
DEPARTAMENTO DE DISEÑO Y DESARROLLO CURRICULAR

		PROGRAMA			
		Código en SIPE	Descripción en SIPE		
TIPO DE CURSO		052	Bachillerato Profesional		
PLAN		2008			
ORIENTACIÓN		52D	Logística y Comercio Internacional		
MODALIDAD		Presencial			
AÑO		ÚNICO	ÚNICO		
ÁREA DE ASIGNATURA		146	Administración y Gestión Empresarial		
ASIGNATURA		17705	Gestión y Comportamiento Organizacional Empresarial		
DURACIÓN DEL CURSO		Horas totales: 96	Horas semanales: 3 + 2 horas integradas a Taller de Logística		Cantidad de semanas: 32
Fecha de Presentación: 14/03/2022	N° Resolución de la DGETP	Exp. N°	Res. N°	Acta N°	Fecha __/__/____

OBJETIVOS

- Construir su propia actitud para el empleo (en forma dependiente e independiente) para generar las competencias mínimas requeridas.
- Desarrollar competencias cognitivas, tecnológicas y actitudinales.
- Efectuar gestiones administrativas con calidad de servicio.
- Enfrentar la obsolescencia tecnológica.
- Asumir los cambios como un desafío constante y permanente de la realidad.
- Incorporar y valorar el concepto de gestión humana como elemento fundamental a nivel organizacional.
- Identificar los elementos que inciden en la resistencia al cambio y las estrategias para reducir sus efectos.
- Determinar y comprender las características y diferencias de las personas que trabajan en cuanto a su individualidad y funcionamiento en grupos o equipos.
- Desarrollar la capacidad de negociación y mediación.
- Integrarla administración y la gestión a la función logística y el comercio internacional.

UB

UNIDADES DE APRENDIZAJE

Todas las unidades deben pensarse desde una mirada de futuros técnicos de nivel medio en logística y comercio internacional.

Nombre de la unidad 1: La Administración	
Logros de Aprendizaje	**Contenidos**
✓ Comprende y analiza los diferentes enfoques de la administración. ✓ Aplica adecuadamente el vocabulario técnico administrativo. ✓ Entiende a la Administración como un proceso continuo. Horas 9	• Concepto según diferentes autores • Su relación con el medio social • Sistema: concepto y elementos • El proceso Administrativo • Concepto y análisis comparativo de la Administración: tradicional, por objetivos, estratégica.

Nombre de la unidad 2: La Comunicación	
Logros de Aprendizaje	**Contenidos**
✓ Entiende la importancia de la información en la comunicación dentro de las organizaciones para la toma de decisiones. ✓ Comprende la comunicación y las habilidades interpersonales. Horas 6	• Su importancia en las organizaciones para el desarrollo de las funciones y el logro de los objetivos. • El proceso de la comunicación. • Elementos básicos. • Dificultades en el proceso de comunicación desde el punto de vista: del comunicador, del mensaje y de la audiencia (Barreras) El Cliente

Nombre de la unidad 3: La organización- empresa	
Logros de Aprendizaje	**Contenidos**
✓ Comprende la importancia que tienen los roles de empresario, administrador e inversor, dado que no siempre coinciden en una misma persona. ✓ Distingue los elementos que definen una empresa	• Concepto de organización, empresa. Concepto de misión y visión. La empresa como un sistema y su vinculación con la actividad a desarrollar. Elementos que la definen. Empresa como instrumento de cambio

✓ Visualiza la empresa y la administración para poder vincular el desempeño y la motivación, así como el establecimiento de los objetivos desde el más alto nivel de la organización. . ✓ Aplica los diferentes tributos a una liquidación de remuneración específica completando la documentación para su pago y tributación. Horas 21	• El empresario- emprendedor como elemento integrador y motor de todo emprendimiento. • Identificar el sistema entre la empresa, la sociedad y el Estado. Estructuras jurídicas. • Uni y pluri personales. Requisitos. Ventajas y Desventajas. • Giros y actividades de las empresas: comerciales, industriales, rurales, construcción, etc. • Obligaciones fiscales. Tributación: DGI, BPS, FONASA, FRL, IRPF, diferentes tributos según la estructura jurídica. • Gestión y responsabilidad fiscal: Inscripción, modificación, regularización y clausuras. Relación con los organismos de control. Fiscalización. Organismos vinculados a la actividad (BSE Ministerios, Intendencias, BROU.)

Nombre de la unidad 4: El comportamiento organizacional	
Logros de Aprendizaje	Contenidos
✓ Genera destrezas en el manejo del conflicto y la negociación, a fin de llegar a un acuerdo y logra comprender la interacción del grupo en para la toma de decisiones frente a una situación-problema. ✓ Internaliza la forma de trabajo en grupo de manera de aplicarlo en todo ámbito en que tenga que actuar. Horas 12	• Concepto • El individuo: características biográficas, habilidades, personalidad, aprendizaje. • El grupo: Definición; Clasificación de grupos; Procesos del grupo: sinergia; Toma de decisiones Conflictos y negociación. • El equipo de trabajo: Concepto. Diferencias con el grupo. Administración y equipos • Diferencias entre la Organización formal y no formal. Factores que favorecen su surgimiento. La dirección y el liderazgo. Estilos de dirección. La motivación y la frustración.

Nombre de la unidad 5: Las Funciones de la empresa.	
Logros de Aprendizaje	**Contenidos**
✓ Identifica las funciones específicas para el cumplimiento de los objetivos; así como provoca la mejora continúa de la gestión humana, con el fin de obtener resultados exitosos. Horas 12	• Función Producción • Función Comercialización • Función Financiera • Función Contable • Función de Gestión Humana.

Nombre de la unidad 6: Los Recursos de la Empresa	
Logros de Aprendizaje	**Contenidos**
✓ Reconoce los recursos y su utilización de forma eficiente y eficaz ✓ Entiende la administración eficiente de los diferentes recursos como un elemento imprescindible en la gestión y viabilidad de la empresa. ✓ Identifica y diferencia las distintas formas de remuneración y liquidación de ésta. Horas 15	• Recursos Humanos Obligaciones legales. Remuneraciones: normas legales vigentes, liquidación de remuneraciones, repaso de: aguinaldo, licencia, licencia no gozada. salario vacacional e indemnización por despido y sus incidencias. • Recursos tecnológicos. Estudio técnico: equipos y procesos, actualización y adecuación en el proceso. Estrategia tecnológica • Recursos físicos. Estructura logística, políticas de adquisición y reposición. Manejo de inventarios y presupuestos. • Recursos financieros. Concepto de financiamiento, fuentes propias y ajenas. Evaluación de propuestas de financiamiento. Nociones de garantías y su clasificación.

Nombre de la unidad 7: Cultura y cambio organizacional	
Logros de Aprendizaje	**Contenidos**
✓ Procesa y comprende la integración de los objetivos organizacionales e individuales, puesto que ella debe establecer los medios, políticas, criterios y todo lo demás que pueda	• Cultura Organizacional. Variables. Riesgo. Sentimientos. Identidad. Libertad. • El cambio organizacional como proceso. La mejora de la productividad y la competencia laboral. La comunicación y

existir en cada organización. ✓ Identifica los procesos de cambio. Horas 6	las habilidades interpersonales. • Interacción entre las variables estructurales, procesales y comportamentales de la organización. La resistencia al cambio. para la administración del cambio. El cambio y la Cultura del cambio.

Nombre de la unidad 8: La creación de la empresa	
Logros de Aprendizaje	**Contenidos**
✓ Comprende el enfoque globalizador de la empresa para determinar su viabilidad. . ✓ Distingue como los elementos y factores inciden en las estrategias alternativas a desarrollar por la empresa. ✓ Evalúa y considera el marco legal conjuntamente con la información contable en la toma de decisiones del emprendimiento. ✓ Reconoce las etapas que debe cumplir todo emprendimiento. ✓ Utiliza en forma eficiente los instrumentos que permitan evaluar la viabilidad de un emprendimiento. Horas 15	• Idea. Producto o servicio. Creatividad. Diseño. Innovación del producto. • Etapas de la creación de la empresa • Estudio del bien o servicio a elaborar • Determinación de la financiación de la propuesta y su administración • Elección de la forma jurídica adecuada al emprendimiento • Definición del marco fiscal • Fijación de objetivos según la estructura organizativa de la empresa • Localización importancia y su vinculación con la actividad • Administración de los diferentes recursos • Marcas y patentes • Nociones de rentabilidad y punto de equilibrio.

45

PROPUESTA METODOLÓGICA

En la propuesta se plantean 3 horas semanales de carácter específico y dos horas de trabajo integrado en el Taller de Logística.

En las dos horas de trabajo integrado se deben coordinar los temas comunes a abordar con un enfoque interdisciplinario que se adapte a los requerimientos de la especialidad, se complemente y facilite al estudiante la visión de una unidad de trabajo que busca la eficiencia en su desempeño como futuro técnico en logística de nivel medio.

A nivel general se recomienda la utilización de diversas propuestas metodológicas debido a que:

a) no existe un único método de enseñanza;

b) distintos tipos de contenidos necesitan formas de enseñanza diferentes;

c) la diversidad de cada grupo de alumnos, implica distintas formas de enfocar el proceso de enseñanza-aprendizajes;

d) las características particulares de cada docente y su forma de interactuar con el grupo, condiciona la elección de los métodos de enseñanza.

La metodología elegida por el docente debe facilitar el trabajo autónomo de los alumnos, potenciando las técnicas de indagación e investigación, así como las aplicaciones y transferencias de lo aprendido a la vida real.

Se recomienda la discusión de temas y casos en forma grupal, procurando identificar los puntos fundamentales del problema planteado clasificando los hechos de acuerdo a directrices pre-establecidas.

Se debe tener presente que el aprendizaje construido por el alumno a través de las técnicas de investigación e indagación se consolida con mayor fuerza.

Se sugiere integrar las inquietudes temáticas de los estudiantes a los contenidos del curso, adecuando los mismos para lograr los objetivos planteados en el semestre.

EVALUACIÓN

La evaluación será continua y formativa y a su vez diagnóstica, procesual y final. Abarcará contenidos conceptuales, procedimentales y actitudinales; y fundamentalmente los objetivos programáticos, las competencias y la metodología a aplicar.
La retroalimentación debe ser continua en todo el proceso, pues permite la corrección en los momentos precisos, se recomienda el uso de evaluaciones cualitativas.
Implicará además la obtención de información suficiente que permita el análisis reflexivo y el consecuente juicio valorativo, a los efectos de lograr una toma de decisiones conducente al mejoramiento de las acciones evaluadas. Se realizarán evaluaciones tanto individuales como en grupo.

BIBLIOGRAFÍA

Apellido, Nombre	Año	Título del libro	Ciudad, País	Editorial
Drucker, P.	1990	La Gerencia: tareas, responsabilidades y prácticas,	México	El Ateneo
Drucker, P	1992	La innovación y el empresario innovador; la práctica y los principios.	Buenos Aires	Editorial Sudamericana.
Koontz, H., Weihrich, H.	1999	Administración Una perspectiva global	México	: Mc Graw Hill
Lazzati, S.	1997	Anatomía de la organización	Buenos Aires	Macchi
Pérez del Castillo, S	2013	Manual práctico de Normas Laborales	Montevideo	Fundación de Cultura Universitaria
Robbins, S., Coulter, M.	1999	Comportamiento Organizacional	México	Prentice Hall
Robbins, S., Coulter, M.,	2010	Administración	México	Pearson
Stoner, J., Freeman, R., Gilbert, D.	1996	Administración	México	Pearson
Para el trabajo integrado se trabajará además con las fichas que se realicen para el Taller de Logística y Comercio Internacional.				

ANEP | UTU | DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL

DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN ACADÉMICA
DEPARTAMENTO DE DISEÑO Y DESARROLLO CURRICULAR

		PROGRAMA			
		Código en SIPE	Descripción en SIPE		
TIPO DE CURSO		052	Bachillerato Profesional		
PLAN		2008			
ORIENTACIÓN		52D	Logística y Comercio Internacional		
MODALIDAD		Presencial			
AÑO		3	Tercero		
ÁREA DE ASIGNATURA		1755	Servicios logísticos y Comercio Internacional		
ASIGNATURA		06412	Taller de Servicios Logísticos y Comercio Internacional		
DURACIÓN DEL CURSO		Horas totales: 480	Horas semanales: 9 + 6 integradas		Cantidad de semanas: 32
Fecha de Presentación: 14/03/2022	N° Resolución de la DGETP	Exp. N°	Res. N°	Acta N°	Fecha __/__/____

MODULO I

Administración de la Cadena de Suministros

Duración: 10 horas

Desarrollo histórico

El énfasis en la satisfacción del cliente
La evolución hacia la ventaja estratégica
Logística y administración de la cadena de suministros
Definición de logística
Administración de la cadena de suministros
Logística internacional
Administración de la cadena internacional de abastecimientos

MODULO II

La compra-venta internacional

Duración: 14 horas

- La definición de la compra: Investigación de Mercado, ferias, viajes, internet 2 horas
- Metodos de acceso al mercado internacional: franchising, Joint Venture, Licensing 2 horas
- Documentación de una compra internacional 2 horas
- Modalidades de compra: Los INCOTERMS más utilizados 4 horas
- Los medios de pago: L/C, Cobranza etc 4 horas

MODULO III

El embarque de la mercadería

Duración: 75 horas

47

- Gestiones necesarias de acuerdo al Incoterm de la venta 3 horas
- Tipos de carga marítima: FCL y LCL y los documentos que las reflejan 4 horas
- Cargas especiales: Bulk , Project Cargo etc 2 horas
- La carga peligrosa, características, manejo, limitaciones 6 horas
- Diferentes tipos de contenedores, sus características y sus usos específicos 4 horas
- Diferentes tipos de barcos (porta contenedores, roll on, break bulk, barcazas) 3 horas
- El rol del Agente de Cargas o Freight Forwarder 3 horas
- La Agencia Marítima y el armador del buque 3 horas
- El NVOCC 1 hora
- Los Proveedores Marítimos, aprovisionamiento a buques 2 horas
- Carga Aérea, requisitos, tasas de conversión (peso/volumen), cargas peligrosas 6 horas
- Carga Terrestre, tipos de camiones, confección de documentos, cruces de fronteras 6 horas
- La carga fluvial, la hidrovía y las barcazas 3 horas
- La carga ferroviaria: tendido ferroviario, medio de transporte de carga y gestión 4 horas
- Otros métodos de transporte: pipelines (para gas, petróleo etc) 2 horas
- Documentación requerida para el embarque de la mercadería 3 horas
- Las inspecciones pre embarque: quien las realiza, objetivos 2 horas
- La liberación documentaria de la mercadería, quien libera, que se requiere, costos 3 horas
- Ingreso al sistema informático del Agente de Cargas y seguimiento del proceso desde el primer contacto hasta la llegada a destino 3 horas

- Terminología básica en inglés para el manejo de cargas 12 horas

Taller 1 compartido con Administración

Duración: 9 horas

- Documentación de embarque: se trabajará con los distintos documentos relacionados con el embarque de la mercadería de forma que el alumno se familiarice con los mismos y sea capaz de diferenciarlos, identificar a través de los mismos los distintos tipos de carga y sus diferentes modalidades (terrestre, aérea o marítima).
  Se trabajará con los conceptos de Carta de crédito y giro o cobranza a nivel contable

Taller 2 compartido con informática

Duración: 9 horas

- Se harán prácticas de ingreso de información al sistema informático de soporte del Agente de Cargas: desde la información inicial de la orden, seguimiento de la misma, previsión de embarque, confirmación de salida en origen, notificaciones al cliente, facturación etc.

Taller Profesional 1

Duración: 30 horas

- Confección de Cartas de Crédito, verificación de discrepancias
- Revisión de Documentos de embarque: MB/L, HB/L, CRT, MIC/DTA, AWB, Facturas, Certificados de Origen, Certificados de Calidad, Fitosanitarios
- Concertación de embarques
- Ingreso al Sistema informático para registro y seguimiento
- Confirmaciones de embarque y notificaciones a clientes
- Liberación de documentos

40

MODULO IV

Terminales

Duración: 20 horas

- Las Terminales Portuarias: cuales son, sus funciones y operativas. Requisitos documentarios, plazos, conceptos facturados 8 horas
- La Terminal Aeroportuaria: sus funciones y operativas. Requisitos documentarios, plazos, conceptos facturados 4 horas
- Las Terminales Extra Portuarias: cuales son, sus funciones 2 horas
- La recepción de los contenedores: inspecciones, lavados, reparaciones, responsabilidades 2 horas
- Terminales graneleras de Montevideo y Nueva Palmira 4 horas

MODULO V

Zona Franca, Puerto Libre y otros depósitos

Duración: 49 horas

- Características generales del Régimen de Puerto Libre y sus requisitos documentarios 12 horas
- Características generales del Régimen de Aeropuerto Libre y sus requisitos documentarios 10 horas
- Características generales del Régimen de Zonas Francas y sus requisitos documentarios 16 horas
- Características generales de los depósitos fiscales extraportuarios y sus requisitos documentarios 3 horas
- Diferencias entre ellos 8 horas

Taller Logística 2

Duración: 25 horas

Análisis de casos concretos de diversos tipos de operativas para diagnosticar el tipo de Régimen en que cada una de ellas se puede llevar a cabo, fundamentación del diagnóstico y sugerencias de opciones alternativas y variables a tener en cuenta.

MODULO VI

El ingreso a depósito fiscal

Duración: 76 horas

- Introducción General a la Logística en Depósitos Fiscales: importancia y funciones del almacenamiento en un depósito fiscal, actividades que se realizan (etiquetados, reempacados, etc) para que se utilizan, ventajas, sentido del almacenaje en la logística doméstica e internacional. 10 horas
- Nociones de Seguridad Laboral, correcto manejo y cuidado de la mercadería 8 horas
- El proceso para el retiro de los contenedores de las terminales, tanto a nivel documentario como físico 6 horas
- La llegada a depósito del contenedor o camión: control de precinto, del estado del equipo, vaciado, control de mercadería, información a la Aduana 6 horas
- Manejo y trazabilidad de stocks en Aduana. Como funciona a nivel del sistema Lucia 6 horas
- Los ingresos a Zonas Francas: Requisitos documentarios, verificaciones etc 6 horas
- Ingreso a sistema de control de stock de depósito WMS, conocimientos generales del sistema 6 horas
- Acondicionamiento de la mercadería en depósito según tipo de carga y requerimientos de la misma. Carga a piso, en pallets en Racks. Criterios y especificidades a tener en cuenta para definir opciones 8 horas

- Emisión del Tally de vaciado, identificación de los bultos y consignatario 4 horas
- Recepción de órdenes de egreso. Documentación requerida para la entrega, endosos, fraccionamientos etc 6 horas
- Preparación de pedidos, armado de kits, etiquetados etc 5 horas
- Utilización de lector de código de barras para la preparación de los pedidos 3 horas
- Control y supervisión de la entrega 2 horas
- Carga y supervisión de camión o contenedor 4 horas
- Proceso de ingreso de camión para carga en depósito: Orden de trabajo, pesaje en balanza, carga, pesaje lleno. Inspección del equipo 8 horas
- Sistema de canales aduaneros para salidas LCL de depósito 3 horas
- Sistema de canales aduaneros para salidas FCL y Camiones 3 horas
- Controles con scanner para contenedores 1 horas

Taller Logística 3

Duración: 10 horas

- Conocimientos de manejo del sistema de control de stock del depósito: alta de la mercadería, preparación de pedidos de egreso, fraccionamientos, informes de saldos de stock etc. 6 horas
- Manejo administrativo de las operaciones: las transmisiones a la Aduana, los endosos y fraccionamientos, las ordenes de salida, facturación etc 4 horas

Taller Profesional Descentralizado en Grupo RAS

Duración: 40 horas

- El retiro de los contenedores desde la terminal: chequeo de la documentación requerida, preparación de la carpeta interna, la coordinación y establecimiento de prioridades, la planificación de los tiempos
- La recepción de contenedor en depósito: la debida inspección exterior del mismo y el control de precinto.
- El vaciado o desconsolidación: el control de la mercadería, chequeo del estado de la misma, emisiones de actas por faltante, sobrante o mal estado, emisión de Tally de vaciado, transmisión electrónica a la aduana.
- Acondicionamiento de la carga en depósito de acuerdo a sus características, criterios de evaluación.
- Pickeo de carga para preparación de ordenes de egreso: armados de kits, etiquetados, utilización de los lectores de código de barras.
- Fraccionamientos, endosos, informes de saldos de stock etc.
- Supervisión y confirmación del pedido, chequeo con sistema informático.
- Controles a camión o contenedor previo a su carga, precintado de los mismos

MODULO VII

El despacho aduanero

Duración: 23 horas

- Distintos tipos de gestión aduanera: Importación, Admisión Temporaria, Exportación y Tránsito 8 horas
- La Admisión Temporaria: su gestión ante Latu, ejemplos de presentaciones de consumos, rebajas, cancelaciones etc. 7 horas
- Nociones generales del sistema LUCIA 4 horas
- Coordinaciones con depósito 2 horas
- Coordinaciones con transportista 2 horas

50

Taller Logística 4

Duración: 10 horas

- Conocimiento del sistema LUCIA de operaciones de Importación y Exportación
- Conocimiento del sistema LUCIA de operaciones de tránsito tanto marítimo, aéreo o terrestre
- Movimientos de carga entre depósitos fiscales

MODULO VIII

El E-commerce total

Duración: 10 horas

E-commerce nacional
E-commerce Cross Border o Internacional, características, franquicias, requisitos
La última milla
Agentes involucrados

Taller Profesional Descentralizado en Grupo RAS

Duración: 30 horas

- Confección de DUA de Importación
- Confección de DUA de Exportación
- Confección de DUA de Tránsito
- Confección de Mensajes Simplificados
- Confección de Admisión Temporaria

Taller Profesional de Administración e Informática orientado a la Logística

Duración: 110 horas

Curso de operador Excel básico 20 horas
Curso de operador Excel Avanzado 30 horas
Excel aplicado a la Logística 60 horas:

- Control de proveedores
- Información de los productos
- Compras y ventas
- Seguimiento de embarques
- Gestión de stocks
- Control de distribución

PROPUESTA METODOLÓGICA

Se priorizará la metodología del trabajo autónomo, crítico y reflexivo del alumno, elementos fundamentales para "aprender a pensar" y "aprender a actuar" con responsabilidad y eficiencia.

Esta forma de trabajo comporta replanteo en la dinámica de aula tradicional, lo que hace que el alumno cambie de rol, convirtiéndose en sujeto activo de su propio aprendizaje y el docente se convierte, a su vez, en el facilitador de un proceso educativo en el cual los estudiantes abordan y van descubriendo conjuntamente el objeto de conocimiento. Desarrollar la imaginación y la iniciativa personal en la resolución de diferentes situaciones problema, relacionada a los contenidos dados dirigida a los agentes y los factores. Utilizar ejemplos de empresas reconocidas a nivel nacional. Aplicar las herramientas de observación, encuesta y experimentación a diferentes casos y análisis

Utilización de casos de situación problema que permitan al alumno formar sus propios conocimientos y adquirir sus competencias relacionados a los contenidos tratados.

EVALUACIÓN

Durante el curso se realizarán evaluaciones de diversa índole según lo amerite el momento, circunstancia y finalidad de la misma.

La evaluación debe ser un proceso integrado al desarrollo de todo el currículo y de la tarea docente. Concebida así la tarea de evaluar, nos conduce a una Evaluación sumativa que dará evidencia de los resultados del proceso.

Los trabajos de producción deben dar al alumno la posibilidad de acercarse de forma genérica al ámbito laboral. Este curso de capacitación debe atender los aspectos mencionados en atención a la rigurosidad técnica.

51

ANEP | UTU | DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL

DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN ACADÉMICA
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO Y DISEÑO CURRICULAR

		PROGRAMA			
		Código en SIPE	Descripción en SIPE		
TIPO DE CURSO		052	Bachillerato Profesional		
PLAN		2008			
ORIENTACIÓN		52D	Logística y Comercio Internacional		
MODALIDAD		Presencial			
AÑO		1	Único		
ÁREA DE ASIGNATURA		141	Contabilidad e Informática aplicada		
ASIGNATURA		08601	Costos y Presupuestos		
DURACIÓN DEL CURSO		Horas totales: 64	Horas semanales: 2		Cantidad de semanas: 32
Fecha de Presentación: 14/03/2022	N° Resolución del DGETP	Exp. N°	Res. N°	Acta N°	Fecha __/__/____

OBJETIVOS

Las actividades administrativas y contables están presentes en todos los sectores económicos, cualquier empresa ha de dedicar parte de sus recursos a estas funciones, no importando el tamaño de la misma.

El presupuesto y los costos tienen gran importancia en la conducción exitosa de una empresa y el control a ejercer sobre su ejecución.

La metodología de proyecto, se transforma en el eje central de la propuesta del curso, siendo la coordinación y el trabajo en equipo de los docentes del mismo, indispensables e ineludibles, para el logro de los objetivos planteados.

UNIDADES DE APRENDIZAJE

Nombre de la unidad 1: La Contabilidad de Costos (24 horas)	
Logros de Aprendizaje	Contenidos
Comprende los diferentes sistemas y modelos de Costo. Identifica diferentes técnicas y herramientas de determinación de costos. Comprende el proceso contable de costos. Relaciona la toma de decisiones y el sistema de información de costos.	• El concepto de Costo. • La Teoría General del Costo. • Sistemas y Modelos de Costos • Técnicas de costos. • Costeo basado en actividades. • Proceso de la Contabilidad de Costos. • Costos para la Toma de Decisiones. • Ejemplos de sistemas, modelos y procesos de contabilización de costos aplicados a empresas del sector. • Tendencias actuales en Gestión de Costos.

Nombre de la unidad 2: Presupuesto y Control Presupuestal (40 horas)	
Logros de Aprendizaje	Contenidos
Relaciona el presupuesto con los planes operativos y estratégicos de la empresa. Comprende el proceso de formulación del presupuesto operativo de una empresa. Conoce técnicas de previsión y control	▪ Planificación Estratégica, Planificación Operativa y Presupuesto. El Presupuesto. Diferentes definiciones. Características del presupuesto en el ámbito privado. ▪ Presupuestación. La mecánica de elaboración

52

presupuestal.	del presupuesto integral. Los distintos presupuestos integrantes. Presupuesto de ventas, de producción, de compras, de inventarios, de gastos, de mano de obra, leyes y cargas sociales, impuestos, retenciones, etc. Presupuesto de caja. ▪ Ejemplos de Presupuestación en empresas Logísticas. ▪ Control presupuestal. Concepto. Análisis de la información. El cálculo de las desviaciones presupuestarias. Ajuste presupuestal.

PROPUESTA METODOLÓGICA

Se priorizará la metodología del trabajo autónomo, crítico y reflexivo del alumno, elementos fundamentales para "aprender a pensar" y "aprender a actuar" con responsabilidad y eficiencia.

Esta forma de trabajo comporta replanteo en la dinámica de aula tradicional, lo que hace que el alumno cambie de rol, convirtiéndose en sujeto activo de su propio aprendizaje y el docente se convierte, a su vez, en el facilitador de un proceso educativo en el cual los estudiantes abordan y van descubriendo conjuntamente el objeto de conocimiento. Desarrollar la imaginación y la iniciativa personal en la resolución de diferentes situaciones problema, relacionada a los contenidos dados dirigida a los agentes y los factores. Utilizar ejemplos de empresas reconocidas a nivel nacional. Aplicar las herramientas de observación, encuesta y experimentación a diferentes casos y análisis

Utilización de casos de situación problema que permitan al alumno formar sus propios conocimientos y adquirir sus competencias relacionados a los contenidos tratados.

EVALUACIÓN

Durante el curso se realizarán evaluaciones de diversa índole según lo amerite el momento, circunstancia y finalidad de la misma.

La evaluación debe ser un proceso integrado al desarrollo de todo el currículo y de la tarea docente. Concebida así la tarea de evaluar, nos conduce a una Evaluación Sumativa que dará evidencia de los resultados del proceso.

Los trabajos de producción deben dar al alumno la posibilidad de acercarse de forma genérica al ámbito laboral. Este curso de capacitación debe atender los aspectos mencionados en atención a la rigurosidad técnica.

BIBLIOGRAFÍA

Apellido, Nombre	Año	Título del libro	Ciudad, País	Editorial
Horngren, Charles T; Datar, Srikant M; Rajan, Madhav V	2012	Contabilidad de costos: un enfoque gerencial		earson Educación.
Hansen, Don R & Mowen, Maryanne M	2007	Administración de Costos. Contabilidad y Control		Cengage Learning
Cárdenas y Nápoles, Raúl Andrés	2014	PRESUPUESTOS – Teoría y práctica	México	Mc Graw-Hill

57

ANEP | UTU | DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL

DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN ACADÉMICA

DEPARTAMENTO DE DESARROLLO Y DISEÑO CURRICULAR

		PROGRAMA			
		Código en SIPE	Descripción en SIPE		
TIPO DE CURSO		052	Bachillerato Profesional		
PLAN		2008			
ORIENTACIÓN		52D	Logística y Comercio Internacional		
MODALIDAD		Presencial			
AÑO		1	Único		
ÁREA DE ASIGNATURA		388	Inglés		
ASIGNATURA		2028	Inglés Técnico		
DURACIÓN DEL CURSO		Horas totales: 64	Horas semanales: 3		Cantidad de semanas: 32
Fecha de Presentación: 14/03/2022	N° Resolución de la DGETP	Exp. N°	Res. N°	Acta N°	Fecha __/__/____