



LLAMADO A INSCRIPCIÓN PARA CURSO DE CAPACITACIÓN

El Departamento de Formación de la Dirección Sectorial de Gestión Humana del CODICEN, comunica a funcionarios/as no docentes de dependencias y centros educativos de la Administración Nacional de Educación Pública de todo el país, que hasta el **lunes 17 de octubre de 2022** inclusive, se encuentran abiertas las inscripciones para el curso dictado por la Escuela Nacional de Administración Pública (ENAP):

COMUNICACIÓN INTERPERSONAL

Modalidad: virtual (asincrónico)

Objetivo general

- Identificar los beneficios de una comunicación efectiva e internalizar y generar una nueva forma de acción personal que permita construir un ambiente de trabajo positivo, colaborativo y confiable.

Objetivos específicos

- Conocer las visiones acerca de la comunicación de la comunicación, su importancia en las relaciones interpersonales y en la Organización.
- Identificar las barreras más comunes de la comunicación interpersonal y las técnicas que favorecen los procesos comunicacionales.
- Valorar las diferentes capacidades expresivas: corporal, gestual, verbal.
- Evaluar sus habilidades personales de comunicación.
- Aprender a aplicar herramientas de P.N.L. para lograr una comunicación eficiente.

Perfil / Destinatarios

Funcionarios/as no docentes de dependencias y centros educativos de la Administración Nacional de Educación Pública de todo el país.

Nota: Al curso pueden inscribirse becarios/as si bien la prioridad en la distribución de los cupos la tienen los/as funcionarios/as del organismo.

**Asignación horaria / Duración**

15 horas virtuales; tres semanas de duración.

Contenido Temático

- Presentación.
- Componentes de la comunicación.
- Problemas en la comunicación.
- Claves para una comunicación efectiva.

Modalidad / Metodología

El curso se realiza completamente a distancia (de forma virtual / asincrónica) a través de la plataforma educativa de la ENAP ampliamente participativa, donde prime el involucramiento de los participantes y el intercambio entre los mismos. Se apunta a situar a los asistentes en todo momento, en el ámbito de su labor cotidiana y en las dificultades que deben manejar diariamente, mientras que se propicia el fortalecimiento de conocimientos, actitudes y habilidades. El curso se desarrolla mediante exposiciones teóricas, audios, foros de debate, dinámicas, ejercicios prácticos, aprendizaje en base a problemas y cuestionarios con el objetivo de estimular la reflexión, el autoanálisis y el espíritu crítico. De esta manera, el participante logra incorporar de, una manera efectiva, herramientas analíticas y prácticas de la interacción personal desde su perspectiva comunicacional, atendiendo a sus propios intereses, valores y expectativas, así como al contexto organizacional.

El estudio y seguimiento del curso por parte del participante puede realizarse en la medida de sus tiempos disponibles, ajustándose al cronograma de trabajo establecido. La plataforma educativa se encuentra disponible las 24 hs. todos los días de la semana. El participante podrá acceder utilizando un navegador web en cualquier horario y desde cualquier lugar que cuente con conexión a Internet. Se recomienda el uso de equipos de escritorio o portátiles para realizar el curso.

Evaluación / Aprobación

Criterios de evaluación: La evaluación de los participantes será de proceso es decir se realizará de forma continuada, a través de la revisión de los trabajos, actividades y participación en los debates de los foros. Todas las actividades del curso son obligatorias puesto que cada una de ellas contribuye al aprendizaje y tiene un puntaje.

Requisitos de aprobación: El/la participante debe alcanzar el 60% de las actividades señaladas como obligatorias para aprobarlo.



ANEP

CONSEJO
DIRECTIVO
CENTRAL

DIRECCIÓN SECTORIAL
DE GESTIÓN
HUMANA

Lugar

Plataforma educativa de la ENAP: <http://www.onsc.gub.uy/moodle/>

Fechas / Horarios

• GRUPO 1:

- Frecuencia/Horario: on-line, asincrónico.
- Inicio: 8 de noviembre de 2022.
- Actividades on-line durante 3 semanas.
- Finaliza: 29 de noviembre de 2022.

Requisitos

Para la realización del curso es necesario que los participantes cuenten con los siguientes requisitos:

- Cumplir con el perfil del llamado (detallado en destinatarios).
- Tener disponibilidad horaria para realizar el curso virtual.
- Poseer conocimientos básicos de Informática a nivel de usuario, Internet y correo electrónico.
- Acceder a un equipo de computación (computadora o laptop) con conexión a Internet.
- Contar con una cuenta de correo electrónico activa y de uso personal.
- Contar con las siguientes aplicaciones instaladas en el equipo del participante: Navegador web (Mozilla, Internet Explorer o Chrome, entre otros), Adobe Flash Player para visualizar videos, Acrobat Reader o similar para visualizar archivos pdf. Otros: Java funcionando y Cookies activas.

INSCRIPCIONES:

- Las inscripciones sólo se realizan a través del formulario on-line:
<http://www.anep.edu.uy/formacion/sitio/form.php>

Cierre de inscripciones: 17 de octubre de 2022.

IMPORTANTE:

- Para ver el procedimiento de inscripción y selección de los participantes:
<http://www.anep.edu.uy/procedimiento-inscripci-n-y-selecci-n>

Departamento de Formación

Colonia 1013, piso 4. Montevideo, Uruguay. CP 11100 | +598 2900 7070 int. 4415 / 4416 / 4417
formacion@anep.edu.uy | www.anep.edu.uy



ANEP

CONSEJO
DIRECTIVO
CENTRAL

DIRECCIÓN SECTORIAL
DE GESTIÓN
HUMANA

- Para acceder a la página del Departamento de Formación:

<http://www.anep.edu.uy/codicen/dsgh/formacion>

NOTA: Si no puede acceder a los enlaces, copie y pegue el texto del enlace en la barra de direcciones de su navegador web.

*Por más información comunicarse al Departamento de Formación a través del
telfax 2900 7070 - int. 4415 o por correo electrónico a formacion@anep.edu.uy*

Departamento de Formación

Colonia 1013, piso 4. Montevideo, Uruguay. CP 11100 | +598 2900 7070 int. 4415 / 4416 / 4417
formacion@anep.edu.uy | www.anep.edu.uy